

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 4/2018 SETTORE AMMINISTRATIVO

**REG. GEN. n. 17 del 30/01/18**

**OGGETTO: Servizio tenuta della contabilità del personale dipendente.**

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Premesso che:**

☉ si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di tenuta della contabilità del personale dipendente, assolutamente indispensabile a garantire la corretta esecuzione di tutti gli adempimenti retributivi, contributivi e fiscali previsti dalla Legge;

☉ sulla base di precedenti rapporti contrattuali per il medesimo servizio negli anni precedenti, si tratta di affidamento di importo limitato, di gran lunga inferiore alla soglia di € 40.000,00;

☉ per affidamenti di tale natura l'art. 36 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, come modificato con D.Lgs.19.4.2017 n. 56, prevede la possibilità dell'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi enunciati dal codice, ivi compreso quello della rotazione;

**Viste** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, approvate con Delibera dell'Autorità n. 1097 del 26.10.2016, relative alle *”Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**Viste**, altresì, le linee guida in aggiornamento proposte dall'ANAC ed attualmente non ancora approvate, indicate a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 56/2017;

**Considerato che:**

- ☉ in conformità al dettato normativo e agli indirizzi delle Linee Guida sopra richiamate può disporsi l' affidamento diretto per l'anno 2018, atteso che l'oggetto specifico delle prestazioni risponde ad esigenze di funzionalità inderogabili, immediate e minime e l' importo di affidamento, per tempi contenuti di durata, è di modico valore in quanto stimato in misura non superiore ad € 3.000,00 annui oltre IVA ed oneri;

## UNIONE DEI COMUNI

### “ARO 2 Barletta Andria Trani”

- ⌚ l'affidamento deve comunque avvenire assicurando il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, proporzionalità, rotazione, come espressamente previsti dal Codice degli Appalti;
- ⌚ appare adeguato a garantire il rispetto dei suddetti principi e ad assicurare il raggiungimento delle finalità indicate dalla norma dare adeguata pubblicità alle determinazioni dell'affidamento diretto ed effettuare lo stesso previa consultazione di tutti i soggetti eventualmente resisi disponibili, senza limitazioni in ordine al numero degli operatori;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla pubblicazione di apposito avviso, con richiesta di dichiarazione di disponibilità per l'affidamento del servizio in oggetto per mesi diciotto, e disporre la prosecuzione del precedente rapporto contrattuale per il periodo strettamente necessario al completamento della procedura e comunque per un periodo non superiore a mesi due;

**Visto** il contratto individuale di lavoro del 28 marzo 2014 relativo al conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente Amministrativo ed alla individuazione delle relative competenze e funzioni;

**Valutata** la regolarità tecnica del presente atto, esprimendo parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Dato atto** che la spesa trova allocazione nel Bilancio di previsione triennale 2017-2019 già approvato con Delibera di Consiglio n.1/2017, che il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 è in corso di formazione e che la spesa in oggetto resta nei limiti di cui all'art. 163 D.Lgs.18/8/2000 n.267 ss.mm.ii.;

#### DETERMINA

1. Per le motivazioni e le finalità di cui in premessa, affidare il servizio di tenuta della contabilità del personale, comprensivo di ogni adempimento contributivo e fiscale, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.4.2016 n.50 ss.mm.ii, previa consultazione degli operatori resisi disponibili a seguito della pubblicazione di apposito avviso;
2. Stabilire la durata dell'affidamento in mesi diciotto per un costo complessivo stimato non superiore ad € 4.500,00 oltre IVA ed oneri.
3. Dare adeguata pubblicità all'avviso mediante la pubblicazione sul sito dell'ARO 2 BT e all'albo pretorio dei Comuni dell'Unione.
4. Dare atto della prosecuzione del precedente rapporto contrattuale con il Dott.

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

Francesco Cannone di Andria per i mesi di gennaio e febbraio 2018, per il tempo strettamente necessario al completamento della procedura di cui al punto 1, con impegno di spesa per € 500,00 per il pagamento del compenso al cap. 1003 bilancio di esercizio 2018, rientrando nei limiti di cui all'art. 163 TUEL

5. Dare atto che a norma dell'art. 183 D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. si provvederà all'impegno di spesa connesso all'affidamento di cui al punto 1, al perfezionarsi della obbligazione giuridica con determinazione del soggetto creditore.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
dott.ssa Maria De Palma

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, 151 comma 4, e 153 comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 ss.mm.ii., si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa:

<b>Bilancio Anno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>
2018	1003	39	500

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Maria De Palma