

# UNIONE DEI COMUNI

## “ARO 2 Barletta Andria Trani”

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n 97 del 19/10/17

**OGGETTO: Rimborso oneri per personale dipendente distaccato anno 2017 - I Semestre - accertamento entrata.**

### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

#### **Premesso che:**

- ⌚ il Commissario Liquidatore del Consorzio ATO Rifiuti ba/1 con decreto n.14 del 28/11/2013 ha disposto il trasferimento all'Unione dei Comuni ARO 2 BT dei contratti, beni, giacenze liquide, inerenti e necessarie allo svolgimento delle funzioni del servizio rifiuti, ivi compresi i contratti di lavoro con i due dirigenti posti alle sue dipendenze dal 2009, e precisamente la Dott. ssa Maria De Palma, Dirigente Amministrativo, e l'Ing. Antonio Dibari, Dirigente Tecnico;
- ⌚ nel contempo ha precisato che i dirigenti trasferiti per effetto della cessione dei contratti restassero incaricati presso il Consorzio in liquidazione per la chiusura delle relative operazioni, nonché presso l'OGA con impegni lavorativi parziali;
- ⌚ l'Unione dei Comuni ARO2 cessionaria ha assentito al suddetto trasferimento giusta delibera di Giunta n. 2 del 12/03/2014;
- ⌚ conseguentemente, il Presidente dell'Unione, giusta nota prot. n.9 del 25/03/2014, nel notificare il trasferimento ai due dirigenti presso l'ARO, precisava le modalità del loro incarico per la prestazione di attività e svolgimento di funzioni anche presso il Consorzio in Liquidazione, per un impiego pari al 10% dell'intero e fino al completamento delle operazioni di liquidazione, oltre che presso l'OGA per un impiego pari al 40% e presso l'ARO 1 per un ulteriore 25% delle prestazioni di lavoro;
- ⌚ il trasferimento ha avuto effetto con decorrenza 1 aprile 2014;
- ⌚ con il citato provvedimento è stato stabilito che tutte le spettanze retributive dovute al personale trasferito restano a carico dei vari Enti interessati in proporzione all'utilizzo, con erogazione effettiva a cura dell'ARO 2 salvo rimborso da parte dei soggetti utilizzatori delle prestazioni;
- ⌚ il personale è stato chiamato a prestare attività nelle percentuali e con le modalità di cui sopra nei confronti del Consorzio ATO BA/1 in liquidazione anche nel corso dell'anno 2017, senza che intervenisse alcun provvedimento a modifica o revoca;
- ⌚ con Delibera di Giunta n. 9 del 17/11/2016, è stata, inoltre, consentita analogo ripartizione delle prestazioni anche in favore dell'ARO 1 BT per entrambi i dirigenti per un impiego pari al 25%;
- ⌚ con Delibera di Giunta n.10 del 17/11/2016, e successiva Delibera n.17 del 19/5/2017, è stato consentito al Dirigente Tecnico di prestare attività per il Comune di Bisceglie fino al 31/8/2017 nella misura del 25%;

# UNIONE DEI COMUNI

## “ARO 2 Barletta Andria Trani”

⌚ con le conseguenziali convenzioni sottoscritte con gli enti interessati è stata fissata la decorrenza dell'utilizzo parziale, la misura e la scadenza e confermato l'obbligo per l'Ente beneficiario delle prestazioni di rimborsare gli oneri retributivi e contributivi;

**Visto** che l'ARO 2 Barletta Andria Trani, in riferimento alle prestazioni rese dal proprio personale in favore dei vari enti ha quantificato l'importo delle voci retributive e dei relativi oneri per il periodo gennaio- giugno 2017 già pagati dall'Unione ma posti a carico degli Enti beneficiari delle prestazioni in forza degli atti sopra citati, nella misura seguente

- ⌚ ARO 1 BT - € 26.922,28
- ⌚ Comune di Bisceglie - € 13.461,14
- ⌚ ATO BA 1 in liquidazione : € 10.770.27

**Ritenuto** che risultano determinati gli elementi di cui all'art. 179 del D.Lgs. 18/8/2000, nr.267 per poter procedere all'accertamento delle entrate, essendo verificata la ragione del credito e la sussistenza del titolo giuridico, nonché quantificate le somme ed individuata la esigibilità del credito, nel rispetto dei principi contabili della competenza finanziaria contenuti nell'allegato al D.Lgs.118/2001;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Unione;

**Visto** il contratto individuale di lavoro del 28 marzo 2014 relativo al conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente Amministrativo ed alla individuazione delle relative competenze e funzioni;

**Valutata** la regolarità tecnica del presente atto, esprimendo parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Dato atto** che il Bilancio di previsione del corrente anno è stato approvato con Delibera di Consiglio n.1/2017;

### DETERMINA

Accertare al Titolo III - Entrata -3.05.02.01.001- risorsa 3002 – rimborso oneri personale distaccato – del Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario l'entrata complessiva di € 51.153,70, quale rimborso degli oneri retributivi per il personale dipendente distaccato presso altri Enti per il periodo gennaio – giugno 2017.

**Il Dirigente Amministrativo**  
dott.ssa Maria De Palma

#### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO per l'annotazione nelle scritture ai sensi dell'art.179 comma 3°Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000.

Andria 19 ottobre 2017

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Maria De Palma