

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

*N. 8/2021 SETTORE AMMINISTRATIVO*

**REG. GEN. n. 23 del 14/04/2021**

**OGGETTO: Servizio tenuta della contabilità del personale dipendente anno 2021.**

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Premesso che:**

- l'Unione ARO 2 BT, costituita con Decreto dell'ottobre 2013, ed operativa dall'1/4/2014, avente durata prevista inizialmente in anni sei, è stata rinnovata per identica durata di anni sei, salva la possibilità di recesso al verificarsi della aggiudicazione delle gare ponte in caso di espletamento presso i Comuni di Andria e Canosa di Puglia;
- nella seduta del 30 settembre 2019, la Giunta dell'ARO 2, prendendo atto delle volontà espresse dai Consigli Comunali per il rinnovo di cui sopra, dettava le direttive per lo svolgimento delle attività di spettanza dell'Unione, stabilendo tra l'altro la conferma per l'anno 2020 della organizzazione degli uffici ed il loro funzionamento come esistente;
- in relazione a tanto si procedeva, giusta determina n. 134/2019, ad affidare il servizio di tenuta della contabilità del personale dipendente, assolutamente indispensabile a garantire la corretta esecuzione di tutti gli adempimenti retributivi, contributivi e fiscali previsti dalla Legge, fino al 31/12/2020, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.4.2016 n.50 ss.mm.ii, al dott. Francesco Cannone – Corso Cavour , 194 -Andria, verso il compenso di € 3.300,00 oltre oneri;
- successivamente, nel corso dell'anno 2020 l'Unione ARO 2 BT è stata sciolta e posta in liquidazione, giusta deliberazione del Consiglio n. 2 del 3/08/2020, a seguito di recesso da parte di tutti i Comuni associati, ed immediatamente si è proceduto alla nomina di un Liquidatore;
- con verbale sottoscritto dai rappresentanti dei quattro comuni in data 27 novembre 2020, chiarito che il provvedimento di scioglimento non vale a segnare la fine dell'Ente, ma serve soltanto a determinare il passaggio ad una fase particolare in cui deve provvedersi

## UNIONE DEI COMUNI

### “ARO 2 Barletta Andria Trani”

alla sorte dei beni facenti parte del suo patrimonio ed alla definizione dei rapporti giuridici pendenti, sono state precisate le attività richieste al commissario liquidatore incaricato, consistenti nel compimento degli atti di “ordinaria amministrazione” dell’Unione compatibili con la conservazione del patrimonio dell’ente e con le finalità della liquidazione, indicando tra tali atti l’approvazione del rendiconto di gestione 2019 e del bilancio di previsione dell’unione 2020-2022 non ancora approvati, la chiusura di tutti i rapporti attivi e passivi dell’ente disciolto e la predisposizione del piano di riparto delle attività e passività dell’unione tra i comuni;

#### **Ritenuto che :**

- perdurando l’operatività dell’ente, pur collegata alla specifica fase di cui sopra, si è reso assolutamente necessario garantire la continuità del servizio di tenuta della contabilità del personale dipendente, essendo irrinunciabile la corretta esecuzione di tutti gli adempimenti retributivi, contributivi e fiscali previsti dalla Legge, in relazione all’esistenza di personale dipendente;
- nella impossibilità di avviare una procedura di gara in assenza di elementi programmatici e di una prospettiva temporale minima, e tenendo conto delle indicazioni dettate dal Liquidatore nel corso dell’incontro operativo svoltosi di recente nel senso di ancorare alla data del 30 aprile 2021 la scadenza della operatività dell’Ente, appare necessario disporre che l’affidamento del servizio di cui sopra resti operativo quantomeno fino al 30.06.2021, salvo diverse determinazioni connesse allo sviluppo della fase di liquidazione, dovendosi in ogni caso assicurare tutti gli adempimenti di legge fino alla chiusura dei rapporti di lavoro e ad essi connessi;
- sulla base di precedenti rapporti contrattuali per il medesimo servizio, si tratta di affidamento di importo limitato, di gran lunga inferiore alla soglia di € 40.000,00;
- per affidamenti di tale natura l’art. 36 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, come modificato con D.Lgs.19.4.2017 n. 56, prevede la possibilità dell’affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi enunciati dal codice;

**Viste** le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, approvate con Delibera dell’Autorità n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate con delibera n. 206 dell’1/3/2018, relative alle *”Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

#### **Considerato che:**

- in conformità al dettato normativo e agli indirizzi delle Linee Guida sopra richiamate può disporsi l’affidamento diretto, atteso che l’oggetto specifico delle prestazioni risponde ad esigenze di funzionalità inderogabili, immediate e minime e l’importo di affidamento, per tempi contenuti di durata, è di modico valore in quanto stimato in misura non superiore ad € 3.000,00 annui oltre IVA ed oneri;
- in relazione a detto importo, l’affidamento può avvenire senza l’utilizzo di sistemi telematici in conformità alle disposizioni di cui all’art. 1 comma 450 della legge di Bilancio 2007 – legge n. 296/2006, come modificato con legge 30.12.2018 n. 145, in

*Determina n. 23/2021*

## UNIONE DEI COMUNI

### “ARO 2 Barletta Andria Trani”

forza del quale le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- l'affidamento può essere disposto in favore del medesimo operatore individuato in precedenza, trovando ciò giustificazione nella soddisfazione maturata nell'espletamento del servizio, nell'affidabilità dimostrata dal professionista nel fornire prestazioni con i livelli anche qualitativi attesi;

**Visto** l'art. 32 c. 2 del D.lgs. 18/14/2016 n. 50 il quale consente, nelle procedure di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) e b) di adottare un unico provvedimento di determinazione a contrarre che contenga in modo semplificato le indicazioni richieste, unitamente all'affidamento diretto;

**Visto**, altresì, l'art. 192 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Dato atto che** in conformità a quanto sopra:

- α) con l'affidamento in oggetto si intende perseguire il fine di assicurare la corretta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti retributivi, contributivi e fiscali previsti dalla legge;
- β) l'oggetto del contratto riguarda la tenuta della contabilità del personale dipendente fino al 30.06.2021;
- χ) la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.lgs. 18/4/2016 n. 50, in quanto di valore inferiore ad € 40.000;

**Dato atto** che per l'affidamento in argomento è stato acquisito il CIG: Z71315AE03;

**Visto** il contratto individuale di lavoro del 28 marzo 2014 relativo al conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente Amministrativo ed alla individuazione delle relative competenze e funzioni;

**Valutata** la regolarità tecnica del presente atto, esprimendo parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Dato atto che** la spesa trova allocazione nel Bilancio di previsione triennale 2019-2021 già approvato con Delibera di Consiglio n. 3/2019;

### DETERMINA

1. Per le motivazioni e le finalità di cui in premessa che qui si intendono riportate, salvo nuove determinazioni connesse alla fase di liquidazione dell'Ente, stabilire l'affidamento fino al 30.06.2021 del servizio di tenuta della contabilità del personale, comprensivo di ogni adempimento contributivo e fiscale, in conformità a quanto disposto dall'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.4.2016 n.50 ss.mm.ii, al dott. Francesco Cannone – Corso Cavour , 194 - Andria.

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

2. Stabilire il compenso dovuto al professionista incaricato nella misura di complessivi € 3.000,00 in ragione d'anno, oltre IVA ed oneri, da rapportare al periodo dell'incarico.
3. Impegnare la somma complessiva necessaria a coprire gli oneri di spesa per il compenso al professionista incaricato fino al 30.06.2021 nella misura di € 2.200,00, al cap. 1003 del bilancio di esercizio 2021.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
dott.ssa Maria De Palma

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, 151 comma 4, e 153 comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 ss.mm.ii., si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa:

<b>Bilancio Anno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>
2021	1003	30	2200

**IL RESPONSABILE**  
**DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dott.ssa Maria De Palma