

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

**Deliberazione della Giunta**

**Nr. 6**

**OGGETTO: Definizione transattiva della posizione debitoria verso la Società Aseco spa. - RINVIO**

L'anno duemila venti il giorno sei del mese di marzo alle ore 10,25 in Minervino Murge, presso la Sala Giunta della Sede Municipale, si è riunita, previa convocazione trasmessa ai Sindaci, componenti dell'ARO2, la Giunta dell'Unione dei Comuni dell'ARO2.

Risultano presenti ed assenti i sotto indicati componenti :

<i>Comune</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>Rappresentante</i>
<i>Andria</i>	<i>X</i>		<i>Gaetano TUFARIELLO – Comm. Straord.</i>
<i>Canosa di Puglia</i>	<i>X</i>		<i>Roberto MORRA - Sindaco</i>
<i>Minervino Murge</i>	<i>X</i>		<i>Maria Laura MANCINI - Sindaco</i>
<i>Spinazzola</i>	<i>X</i>		<i>Michele PATRUNO - Sindaco</i>

Assume la presidenza la Prof.ssa Maria Laura Mancini, la quale, preso atto della validità della adunanza - convocata con nota prot. n. 211 del 27/02/2020, dichiara aperta la seduta.

Partecipa per le funzioni verbalizzanti, il Segretario Generale Dott.ssa Michela Menduni.

Sono presenti i Segretari Generali del Comune di Andria e del Comune di Canosa, il sub Commissario del Comune di Andria Dott. Angelo Pedone e la Dirigente Finanziaria del medesimo Comune Dott.ssa Cinzia Fornelli.

Sono altresì presenti i Dirigenti dell'ARO 2 BT, dott.ssa Maria De Palma e ing. Antonio Dibari.

Aperta la discussione, viene ricostruito il percorso amministrativo che ha portato alla predisposizione della proposta transattiva.

Il Comune di Andria ritiene di dover effettuare ulteriori verifiche interne sulla attuale complessiva situazione debitoria, in relazione alle prestazioni rese dal creditore, ed anche in considerazione della procedura di riequilibrio finanziario che lo coinvolge.

All'esito della discussione, i presenti concordano di rinviare la trattazione dell'argomento posto all'odg, per consentire al Comune di Andria di effettuare le opportune verifiche.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Prof.ssa Maria Laura MANCINI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
F.to Dott.ssa Michela MENDUNI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li. 10/03/2020



*Michela Menduni*

Prot. N. \_\_\_\_\_

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo del Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Addi \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE

*Michela Menduni*

#### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- > è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 comma 1° del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.
- > è divenuta esecutiva perchè:
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000
  - dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.

Addi \_\_\_\_\_