

UNIONE DEI COMUNI

“ARO 2 Barletta Andria Trani”

Deliberazione della Giunta

Nr. 5

OGGETTO: Approvazione Schema Documento Unico di Programmazione (D.U.P) per il triennio della programmazione finanziaria 2020-2022. Presentazione al Consiglio per le conseguenti deliberazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 170 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i. - RINVIO

L'anno duemila venti il giorno sei del mese di marzo alle ore 10,25 in Minervino Murge, presso la Sala Giunta della Sede Municipale, si è riunita, previa convocazione trasmessa ai Sindaci, componenti dell'ARO2, la Giunta dell'Unione dei Comuni dell'ARO2.

Risultano presenti ed assenti i sotto indicati componenti :

<i>Comune</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>Rappresentante</i>
<i>Andria</i>	<i>X</i>		<i>Gaetano TUFARIELLO – Comm. Straord.</i>
<i>Canosa di Puglia</i>	<i>X</i>		<i>Roberto MORRA - Sindaco</i>
<i>Minervino Murge</i>	<i>X</i>		<i>Maria Laura MANCINI - Sindaco</i>
<i>Spinazzola</i>	<i>X</i>		<i>Michele PATRUNO - Sindaco</i>

Assume la presidenza la Prof.ssa Maria Laura Mancini, la quale, preso atto della validità della adunanza - convocata con nota prot. n. 211 del 27/02/2020, dichiara aperta la seduta.

Partecipa per le funzioni verbalizzanti, il Segretario Generale Dott.ssa Michela Menduni. Sono presenti i Segretari Generali del Comune di Andria e del Comune di Canosa, il sub Commissario del Comune di Andria Dott. Angelo Pedone e la Dirigente Finanziaria del medesimo Comune Dott.ssa Cinzia Fornelli.

Sono altresì presenti i Dirigenti dell'ARO 2 BT, dott.ssa Maria De Palma e ing. Antonio Dibari.

Aperta la discussione, il Sub Commissario di Andria fa una serie di osservazioni al documento presentato, ritenendo necessario integrare lo stesso.

Il Commissario straordinario di Andria ricorda che nella precedente riunione di Giunta si era concordato che per aggredire lo stock di debiti bisogna procedere con le transazioni.

All'esito della discussione, i presenti concordano di rinviare la trattazione dell'argomento posto all'odg, con l'impegno dei singoli comuni a far tenere indicazioni per la integrazione del documento.

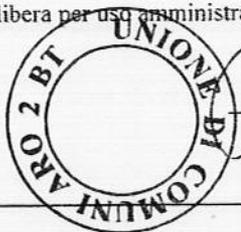
Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Prof.ssa Maria Laura MANCINI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dott.ssa Michela MENDUNI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li. 10/03/2020



Michela Menduni

Prot. N. _____

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo del Comune di _____
_____ per 15 giorni consecutivi.

Addi _____



IL SEGRETARIO GENERALE

Michela Menduni

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- > è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al _____
_____ come prescritto dall'art. 124 comma 1°, del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.
- > è divenuta esecutiva perchè:
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000
 - dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.

Addi _____
