

UNIONE DEI COMUNI
“ARO 2 Barletta Andria Trani”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3/2019 SETTORE AMMINISTRATIVO

REG. GEN. n. 19 del 05/02/2019

OGGETTO: Servizio assistenza e manutenzione software contabilità anno 2019.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

☉ si rende necessario provvedere all'affidamento per l'anno 2019 del servizio di manutenzione del software di gestione del bilancio, assolutamente indispensabile a garantire il funzionamento dell'ARO;

☉ sulla base di precedenti rapporti contrattuali per i medesimi servizi negli anni precedenti, si tratta di affidamento di importo limitato, complessivamente stimato in € 2.000,00 annui, e quindi inferiore alla soglia di € 40.000,00;

☉ per affidamenti di tale natura l'art. 36 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, come modificato con D.Lgs. 19.4.2017 n.56, prevede la possibilità dell'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi enunciati dal codice, ivi compreso quello della rotazione;

Viste le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, approvate con Delibera dell'Autorità n. 1097 del 26.10.2016, ed aggiornate al D.Lgs. 19.4.2017 n.56 con delibera del Consiglio n. 206 dell'1.3.2018, relative alle *”Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

Visto l'art. 1 comma 450 della legge di bilancio 2017 n. 296/2006. come modificato dalla L. 145/2018, che individua in € 5.000 la soglia dei cd. micro-acquisti esclusi dall'obbligo dell'utilizzo dei mezzi telematici nella acquisizione, come prescritto dall'art. 40 c. 2 Codice appalti n. 50/2016 ss.mm.ii.;

Considerato che:

☉ in conformità agli indirizzi dettati dalle Linee Guida sopra richiamate può disporsi l'affidamento diretto per l'anno 2019, in rispondenza al dettato di cui all'art. 36 D.Lgs.

UNIONE DEI COMUNI

“ARO 2 Barletta Andria Trani”

50/2016 ss.mm.ii., atteso che l'oggetto specifico delle prestazioni risponde ad esigenze di funzionalità inderogabili, immediate e minime e l'importo di affidamento, per tempi contenuti di durata, è di modico valore in quanto pari, per il servizio assistenza e manutenzione del programma di contabilità, ad € 2.036,00 oltre IVA;

☉l'affidamento in favore del medesimo operatore, già individuato per l'anno precedente, quandanche nella sua nuova organizzazione funzionale quale società del gruppo Halley Informatica, trova giustificazione nella soddisfazione maturata nella esecuzione a regola d'arte e nella assenza di soluzioni alternative per la manutenzione ed assistenza tecnica del software, di proprietà del medesimo operatore e in uso all'Ente;

Vista la documentazione acquisita agli atti prodotta dalla Ditta Halley Informatica, con il dettaglio dei servizi offerti e dei costi;

Dato atto che per l'affidamento in oggetto risulta acquisito il Codice Identificativo: CIG **Z4626CE8DA**.

Visto il contratto individuale di lavoro del 28 marzo 2014 relativo al conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente Amministrativo ed alla individuazione delle relative competenze e funzioni;

Valutata la regolarità tecnica del presente atto, esprimendo parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Dato atto che il Bilancio di previsione è in corso di formazione e che la spesa in oggetto resta nei limiti di cui all'art. 163 D.Lgs.18/8/2000 n.267 ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. Affidare per l'anno 2019, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.4.16 n.50 ss.mm.ii., per garantire il funzionamento minimo inderogabile delle attività dell'Unione ARO 2 BT, il servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della contabilità alla ditta Halley Informatica S.r.l., con sede in Matelica (MC) - via Circonvallazione n. 131 - per l'importo annuo di € 2.036,00 oltre IVA – **CIG Z4626CE8DA**.
2. Impegnare la somma occorrente di € 2.500,00 al cap. 1003 del bilancio - esercizio 2019.
3. Dare atto che il pagamento dell'importo spettante al prestatore del servizio verrà effettuato a presentazione di fattura, a fronte di prestazioni regolarmente rese ed acquisizione delle certificazioni prescritte dalla normativa vigente, mediante bonifico su c/c dedicato ai sensi della legge 136/2010.

UNIONE DEI COMUNI
“ARO 2 Barletta Andria Trani”

4. Dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 c.8 TUEL.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Maria De Palma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, 151 comma 4, e 153 comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 ss.mm.ii., si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa:

Bilancio Anno	Capitolo	Impegno	Importo
2019	1003	40	2500

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Maria De Palma