

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

**Deliberazione della Giunta**

**Nr. 14**

**OGGETTO: Affidamento progettazione servizio raccolta rifiuti unitario dell'ARO 2 BT:**

L'anno duemila diciotto il giorno sedici del mese di aprile alle ore 17.00, in Andria, presso la Sala Giunta della Sede Municipale, si è riunita, previa convocazione trasmessa ai Sindaci, componenti dell'ARO2, la Giunta dell'Unione dei Comuni dell'ARO2.

Risultano presenti ed assenti i sotto indicati componenti :

<i>Comune</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>Rappresentante</i>
<i>Andria</i>	<i>1</i>		<i>Avv. Nicola GIORGINO – Sindaco</i>
<i>Canosa di Puglia</i>	<i>2</i>		<i>Avv. Roberto MORRA - Sindaco</i>
<i>Minervino Murge</i>	<i>3</i>		<i>Sig. Antonio BRIZZI - Vice Sindaco</i>
<i>Spinazzola</i>		<i>1</i>	=====

Assume la presidenza l'avv. Nicola GIORGINO, Presidente dell'ARO2, il quale, preso atto della validità della adunanza - regolarmente convocata con nota prot. 472 del 12/04/2018, dichiara aperta la seduta.

Partecipa per le funzioni verbalizzanti, in assenza del Segretario Generale Dott. Borgia, la Dott.ssa Maria De Palma, Dirigente dell'Unione, a tanto incaricata giusto Decreto Presidenziale n. 1/2018 del 13/4/2018.

E' presente il Dirigente dell'ARO Ing. Antonio Dibari.

## LA GIUNTA

### **Premesso che:**

- a seguito della legge regionale 4 agosto 2016 n. 20 recante disposizioni in materia di gestione dei rifiuti, e modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012 n. 24, con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 527 del 5/8/2016 veniva nominato il Commissario ad acta Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione del ciclo rifiuti nella persona dell'Avv. Gianfranco Grandaliano;
- al Commissario venivano assegnate e prorogate con successivi ulteriori decreti anche le funzioni commissariali in ordine alle procedure di affidamento del servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani negli ARO;
- il Commissario provvedeva a definire la intera struttura commissariale, le modalità di espletamento delle funzioni attribuite, a nominare dei sub commissari per l'esercizio delle funzioni nei singoli Ambiti di raccolta;
- in particolare, con riferimento all'ARO 2BT, con decreto del Commissario ad acta n. 62 del 8/8/2017 veniva nominato sub commissario l'Ing. Giuseppe Angelini, e con successivo decreto n. 110 del 29/12/2017 il relativo incarico veniva prorogato al 30 giugno 2018 al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi previsti dalla normativa vigente in materia di gestione associata dei servizi di raccolta spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO;

**Considerato che** il sub Commissario nel corso delle varie riunioni operative tenute per l'avvio e l'espletamento dell'incarico ha chiarito il contenuto e le finalità dell'incarico stesso, consistente in compiti di affiancamento, stimolo e supporto delle amministrazioni dell'ARO nello svolgimento dell'intero percorso amministrativo e tecnico finalizzato all'affidamento unitario, ed in poteri sostitutivi solo in caso di inerzia e di inadempienza;

**Richiamate** le attività già poste in essere nell'Unione ARO 2 BT, e quelle svolte in una precedente fase di commissariamento conclusasi con l'elaborazione a cura del CONAI di un Documento Preliminare Programmatico;

**Dato atto che**, come rilevato nell'incontro tenuto con il sub commissario in data 10/1/2018, si rende necessario predisporre propedeutici documenti quali il regolamento di assimilazione e la relazione di cui all'art. 34 comma 20 D.L. 179/2012 conv. in L. 221/2012, e svolgere tutte le attività tecniche di progettazione del servizio da affidare, il tutto entro tempi ragionevolmente contingentati;

**Considerato che** con delibera n. 5 del 21/02/2018 si è stabilito di:

1. predisporre un avviso pubblico per la individuazione di un soggetto cui affidare la attività di progettazione del servizio unitario di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani dell'ARO2 BT con la modalità del porta a porta;

2. richiedere all'ANAC di supportare l'ARO2 BT nella procedura di affidamento del servizio unitario dei rifiuti;
3. nelle more dell'affidamento della progettazione, predisporre i contenuti specifici del servizio;
4. richiedere alla Direzione Tecnica di definire l'ambito di affidamento della progettazione e di stimare l'importo;

**Considerato** , altresì, che nella successiva seduta di Giunta del 5/4/2018 , recependo l'invito del Commissario ad acta al rinvio, si richiedeva al Dirigente Tecnico di integrare i documenti già prodotti con la indicazione delle banche dati esistenti e da mettere a disposizione del progettista e delle tabelle di riferimento per la determinazione del compenso;

**Viste** le note prot. n. 293 del 01/03/2018, n. 391 del 23/03/2018, n. 449 del 6/4/2018 e n. 455 del 9/4/2018, a firma del Dirigente Tecnico ARO2 BT, che si allegano alla presente deliberazione;

**Preso atto che** nelle more della presente seduta il Sub Commissario ad acta ha fatto pervenire nuova comunicazione prot. 13/04/2018/0001725 con la quale, sollevando perplessità, richiede un rinvio della seduta e convoca un incontro per il giorno 20 aprile 2018 presso gli uffici dell'AGER, nel corso della quale individuare la situazione aggiornata delle banche dati a disposizione dei comuni;

**Ritenuto** dover procedere a quanto richiesto dal Commissario;

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lg. 267/2000;

**Con voti** unanimi favorevoli;

#### DELIBERA

1. Di prendere atto della richiesta del Sub Commissario nota prot. 13/04/2018/0001725 e rinviare la seduta di Giunta dell'Unione, al fine di svolgere preliminarmente l'incontro convocato dallo stesso Commissario per il giorno 20 aprile 2018.

**ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI  
DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE  
avente ad**

**OGGETTO:** Affidamento progettazione servizio raccolta rifiuti unitario dell'ARO2  
BT

---

**PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DELL'ART. 49 del D.Lg.vo n°  
267/2000**

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sulla presente proposta si  
esprime il seguente parere sotto il profilo della **REGOLARITA' TECNICA:**

favorevole \_\_\_\_\_

---

Li, 11/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ing. Antonio Dibari

---

---

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to avv. Nicola GIORGINO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
F.to Dott.ssa Maria De Palma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 20 APR. 2018



Prot. N. \_\_\_\_\_

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo del Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

Addi \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- > è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 comma 1°, del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.
- > è divenuta esecutiva perchè:
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000
  - dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.

Addi' \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_