

UNIONE DEI COMUNI
“ARO 2 Barletta Andria Trani”

Deliberazione della Giunta

Nr. 13

OGGETTO: Approvazione schema del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 e documenti allegati. RINVIO

L'anno duemila diciotto il giorno sedici del mese di aprile alle ore 17.00, in Andria, presso la Sala Giunta della Sede Municipale, si è riunita, previa convocazione trasmessa ai Sindaci, componenti dell'ARO2, la Giunta dell'Unione dei Comuni dell'ARO2.

Risultano presenti ed assenti i sotto indicati componenti :

<i>Comune</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>Rappresentante</i>
<i>Andria</i>	<i>1</i>		<i>Avv. Nicola GIORGINO – Sindaco</i>
<i>Canosa di Puglia</i>	<i>2</i>		<i>Avv. Roberto MORRA - Sindaco</i>
<i>Minervino Murge</i>	<i>3</i>		<i>Sig. Antonio BRIZZI - Vice Sindaco</i>
<i>Spinazzola</i>		<i>1</i>	=====

Assume la presidenza l'avv. Nicola GIORGINO, Presidente dell'ARO2, il quale, preso atto della validità della adunanza - regolarmente convocata con nota prot. 472 del 12/04/2018, dichiara aperta la seduta.

Partecipa per le funzioni verbalizzanti, in assenza del Segretario Generale Dott. Borgia, la Dott.ssa Maria De Palma, Dirigente dell'Unione, a tanto incaricata giusto Decreto Presidenziale n. 1/2018 del 13/4/2018.

E' presente il Dirigente dell'ARO Ing. Antonio Dibari.

LA GIUNTA

Richiamata la decisione assunta al precedente punto all'odg.,

per consentire la approvazione del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi, e le conseguenti modifiche allo schema di bilancio,

ad unanimità di voti dei presenti

si aggiorna per la discussione dell'argomento in oggetto al giorno 20 aprile 2018 alle ore 13.30.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to avv. Nicola **GIORGINO**

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dott.ssa **Maria De Palma**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 20 APR. 2018



[Handwritten signature]

Prot. N. _____

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo del Comune di _____
_____ per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

Addi _____

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- > è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al _____
_____ come prescritto dall'art. 124 comma 1°, del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.
- > è divenuta esecutiva perchè:
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000
 - dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.

Addi' _____
