

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n      31      del      13/09/16

**OGGETTO: Rimborso oneri per personale dipendente distaccato periodo gennaio – agosto 2016 – accertamento entrata.**

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Premesso che:**

- il Commissario Liquidatore del Consorzio ATO Rifiuti Ba/1 con decreto n. 14 del 28/11/2013 ha disposto il trasferimento all'Unione dei Comuni ARO 2 dei contratti, beni, giacenze liquide inerenti e necessarie allo svolgimento delle funzioni del servizio rifiuti, ivi compresi i contratti di lavoro con i due dirigenti posti alle sue dipendenze dal 2009, e precisamente la Dott.ssa Maria De Palma, Dirigente Amministrativo, e l'Ing. Antonio Di Bari, Dirigente Tecnico;
- nel contempo ha precisato che i dirigenti trasferiti per effetto della cessione dei contratti restassero incaricati presso il Consorzio in liquidazione per la chiusura delle relative operazioni, nonché presso l'OGA con impegni lavorativi parziali;
- l'Unione dei Comuni ARO 2 cessionaria ha assentito al suddetto trasferimento giusta delibera di Giunta n. 2 del 12/03/2014;
- conseguentemente, il Presidente dell'Unione, giusta nota prot. n. 9 del 25/03/2014, nel notificare il trasferimento ai due dirigenti presso l'ARO, precisava le modalità del loro incarico per la prestazione di attività e svolgimento di funzioni anche presso il Consorzio in Liquidazione, per un impiego pari al 10% dell'intero e fino al completamento delle operazioni di liquidazione, oltre che presso l'OGA per un impiego pari al 40% e presso l'ARO 1 per un ulteriore 25% delle prestazioni di lavoro;
- il trasferimento ha avuto effetto con decorrenza 1 aprile 2014;
- con il citato provvedimento è stato stabilito che tutte le spettanze retributive dovute al personale trasferito restano a carico dei vari Enti interessati in proporzione all'utilizzo, con erogazione effettiva a cura dell'ARO 2 salvo rimborso da parte dei soggetti utilizzatori delle prestazioni;
- il personale è stato chiamato a prestare attività nelle percentuali e con le modalità di cui sopra nei confronti del Consorzio ATO BA/1 e dell'OGA anche nel corso dell'anno 2016, senza che intervenisse alcun provvedimento a modifica o revoca;

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

**Visto** che l'ARO 2 Barletta Andria Trani, in riferimento alle prestazioni rese dal proprio personale in favore dei vari enti ha quantificato l'importo delle voci retributive e dei relativi oneri pagati al personale distaccato per il periodo gennaio – agosto 2016; e ne ha richiesto il versamento a titolo di rimborso per le rispettive quote;

**Ritenuto** che risultano determinati gli elementi di cui all'art. 179 del D.lg. 18/8/2000, nr. 267 per poter procedere all'accertamento delle entrate, essendo verificata la ragione del credito e la sussistenza del titolo giuridico, nonché quantificate le somme ed individuata la esigibilità del credito, nel rispetto dei principi contabili della competenza finanziaria contenuti nell'allegato al D. Lgs 118/2001;

**Visto** il contratto individuale di lavoro del 28 marzo 2014 relativo al conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente Amministrativo ed alla individuazione delle relative competenze e funzioni;

**Dato atto** che non è stato ancora approvato il Bilancio di previsione del corrente anno;

**D E T E R M I N A**

1. Accertare al Titolo III - Entrata – 3.05.02.01.001 – risorsa 3002 – rimborso oneri personale distaccato – del Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario l'entrata complessiva di € 62.650,00, quale rimborso degli oneri retributivi per il personale dipendente distaccato presso altri Enti per il periodo gennaio – agosto 2016.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Maria DE PALMA



**SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTO per l'annotazione nelle scritture contabili ai sensi dell'art.  
179 comma 3° Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000.  
li 24.10.2016

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

