

UNIONE DEI COMUNI
“ARO 2 Barletta Andria Trani”

Deliberazione della Giunta

Nr. 7

OGGETTO: Approvazione Piano Finanziario 2015 del servizio raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari nei Comuni dell'ARO 2

L'anno duemila quindici il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 12,30, in Andria, nella Sala Giunta del Comune di Andria (*Palazzo di Città – P.zza Umberto I°*), si è riunita, previa convocazione trasmessa ai Sindaci, componenti dell'ARO2, la Giunta dell'Unione dei Comuni dell'ARO2.

Risultano presenti ed assenti i sottoindicati componenti dell'Assemblea:

<i>Comune</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	<i>Rappresentante</i>
<i>Andria</i>	<i>1</i>		<i>Avv. Nicola Giorgino - Sindaco</i>
<i>Canosa di Puglia</i>	<i>2</i>		<i>Dott. Ernesto La Salvia - Sindaco</i>
<i>Minervino Murge</i>	<i>3</i>		<i>Dott. Mario Gennaro Superbo - Sindaco</i>
<i>Spinazzola</i>	<i>4</i>		<i>Sig. Nicola Ditullio - Sindaco</i>

Assume la presidenza l'avv. Nicola GIORGINO, Presidente dell'ARO2, il quale, preso atto della validità della adunanza - regolarmente convocata con nota prot. 290 del 25/06/2015, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipa per le funzioni verbalizzanti il Segretario Generale dell'Unione, Dott. Giuseppe BORGIA.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Premesso che:

- l'art. 14 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 22 dicembre 2011, n. 214, e successivamente modificato dall'art. 1, comma 387, della legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità per il 2013), ha istituito il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES), destinato a trovare applicazione dal 2013, da commisurarsi in maniera compatibile, almeno in linea di massima, con la metodologia contenuta nel D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, recante le “norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani”;
- la richiamata metodologia tariffaria si articola in varie fasi, le prime delle quali consistono nella individuazione e classificazione dei costi del servizio, e nella loro suddivisione in costi fissi e variabili, fasi queste che trovano esplicitazione in un prospetto economico-finanziario (PEF), facente parte integrante del piano finanziario;
- l'art. 8 del D.P.R. n. 158 del 1999 stabilisce che il Piano finanziario:
 - deve individuare il programma degli interventi necessari, imposti dalla normativa ambientale o comunque deliberati dagli enti locali, e concernenti sia gli acquisti di beni o servizi, sia la realizzazione di impianti; il piano finanziario degli investimenti, che indica l'impiego di risorse finanziarie necessarie a realizzare gli interventi programmati; l'indicazione dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi; le risorse finanziarie necessarie, completando il piano finanziario degli investimenti e indicando in termini di competenza i costi e gli oneri annuali e pluriennali;
 - inoltre, deve essere corredato da una relazione che specifica il modello gestionale ed organizzativo prescelto, i livelli di qualità dei servizi, la ricognizione degli impianti esistenti e l'indicazione degli eventuali scostamenti rispetto al piano dell'anno precedente, e quindi si struttura essenzialmente attorno a due nuclei tematici: i *profili tecnico-gestionali*, e quelli *economico-finanziari*.
- il comma 23 dell'art. 14 del D.L. n. 201 del 2011, sancisce che “Il consiglio comunale deve approvare le tariffe del tributo entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, *in conformità al piano finanziario* del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dall'autorità competente”.
- a seguito ed in conformità alla normativa regionale della Puglia di cui alla L.R. 20/08/2012 n. 24 e ss.mm.ii., i Comuni di Andria, Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola costituiscono, nell'ambito Territoriale Ottimale della Provincia BT, una ulteriore articolazione territoriale ed amministrativa, cui sono state affidate tutte le funzioni inerenti le fasi del ciclo integrato di rifiuti attinenti alla raccolta, spazzamento e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati, da svolgersi in forma associata

in una delle forme consentite dalla legislazione vigente, in ciò obbligata a subentrare ai precedenti soggetti prima affidatari ex lege – Autorità d'Ambito – e ai Comuni singoli, per la parte in precedenza lasciata alla loro competenza;

- per effetto del Decreto n. 2 del 2.10.2013, adottato dal Commissario ad acta nominato dalla Giunta Regionale della Puglia nell'esercizio di poteri sostitutivi, e successivamente registrato a Barletta in data 21/10/2013 al n. 5059- serie 3-, i suddetti quattro Enti formano una Unione di Comuni ai sensi dell'art. 32 D.Lg. 267/2000, denominata ARO 2 Barletta Andria Trani;
- l'Unione è regolata nelle attività di competenza e nelle modalità di svolgimento delle stesse dallo Statuto, in conformità al quale essa, attraverso i suoi organi, adotta gli atti, gestisce i procedimenti amministrativi, esercita le funzioni e compie ogni operazione che la legge assegna ai Comuni associati in materia di servizi del ciclo dei rifiuti inerenti lo spazzamento, la raccolta, il trasporto e la commercializzazione dei rifiuti urbani ed assimilati;

Preso atto che l'ARO 2 è subentrata nei contratti di appalto del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani in precedenza stipulati dal Consorzio ATO Rifiuti Ba I, ora in liquidazione, per i Comuni di Andria e Canosa di Puglia, e per l'effetto il RTI Appaltatore svolge sul territorio dell'ARO, limitatamente ai due Comuni suddetti, il servizio in argomento:

che i restanti due Comuni di Spinazzola e di Minervino Murge svolgono il servizio mediante affidamento a soggetto terzo in forza di ordinanze sindacali;

Vista la delibera del Consiglio Comunale di Spinazzola n. 57 del 29/12/2014 con la quale viene approvato il PEF del Servizio Rifiuti per l'anno 2015;

Visto il documento – Piano Finanziario 2015 - predisposto dalla Direzione Tecnica dell'ARO sulla base dei dati di gestione del soggetto appaltatore del servizio rifiuti nei Comuni di Andria e Canosa di Puglia e dei dati acquisiti dagli uffici dei Comuni dell'Unione;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere all'esame ed approvazione del detto documento così come elaborato e di rimettere lo stesso ai Consigli Comunali dei rispettivi Comuni per le determinazioni di rispettiva competenza in materia di bilancio di esercizio, dando atto che il Piano relativo al Comune di Andria è ancora in fase di elaborazione;

Acquisito il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lg. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi ;

DELIBERA

- Approvare il PEF 2015 del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati dell'ARO 2 limitatamente ai Comuni di Canosa di Puglia, Spinazzola e Minervino Murge, allegato alla presente.
- Rimettere il medesimo PEF ai Consigli Comunali dei rispettivi comuni interessati per le prescritte determinazioni di competenza.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE

ad oggetto: Approvazione Piano Finanziario 2015 del servizio raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari nei Comuni dell'ARO 2

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DELL'ART. 49 del D.Lg.vo n° 267/2000

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sulla presente proposta si esprime il seguente parere sotto il profilo della REGOLARITA' TECNICA:

favorevole

Li, 25/06/2015

TECNICO

IL DIRIGENTE

f.to Ing. Dibari

=====

ATO BAT - ARO 2

Andria - Canosa di Puglia - Minervino Murge - Spinazzola

**SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI,
SERVIZIO DI SPAZZAMENTO DELLE STRADE ED ALTRI COMPLEMENTARI**

PIANO FINANZIARIO 2015

(redatto secondo le Linee Guida Ministeriali per la redazione del piano finanziario e per l'elaborazione delle tariffe)

Giugno 2015

1.PREMESSE.....	4
2.ASPETTI DI CARATTERE GENERALE	4
3.PRESENTAZIONE SINTETICA DEI GESTORI DEL SERVIZIO.....	5
4.ASPETTI DI CARATTERE ECONOMICO.....	6
5.PROFILI TECNICO GESTIONALI.....	6
6.RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI.....	7
7.MODELLO GESTIONALE ATTUALE. LIVELLI DI QUALITÀ RAGGIUNTI.....	7
8.LIVELLI DI QUALITÀ RAGGIUNTI.....	7
9.SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI.....	7
COMUNE DI ANDRIA	7
COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA.....	14
COMUNE DI MINERVINO MURGE.....	20
COMUNE DI SPINAZZOLA.....	20
10.MODELLO GESTIONALE. LIVELLI DI QUALITÀ PREVISTI.....	21
11.TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI.....	21
12.PROFILI ECONOMICO FINANZIARI	21
13.RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.....	21
14.MODELLO GESTIONALE ATTUALE: COSTI 1/9/2014 - 31/8/2015	23
ANDRIA.....	23
15.MODELLO GESTIONALE ATTUALE: COSTI 1/9/2014 – 31/8/2015.....	24
.....	24
CANOSA DI PUGLIA.....	24
16.MODELLO GESTIONALE ATTUALE: COSTI 1/9/2014 – 31/8/2015.....	25
.....	25
MINERVINO MURGE.....	25
.SINTESI E CONCLUSIONI	26

ALLEGATI:

- Schede PEF relative ai Comuni
- Delibera di Cons. Comunale n. 57 del 29 dicembre 2014 del Comune di Spinazzola

1. PREMESSE

L'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito in legge (con modificazioni) dall'art.1, comma1 della legge 22 dicembre 2011, n. 214, e successivamente modificato dall'art. 1, comma 387 della legge di stabilità per il 2013 (n. 228/2012), ha istituito il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES).

I commi 8 e 9 del citato art.14 prevedono che il nuovo tributo sia corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e commisurata alle quantità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, recante le *"... norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani"*.

Il citato D.P.R. 159/1999, tra l'altro, stabilisce che:

- *"E' approvato il metodo normalizzato per la definizione delle componenti di costo da coprirsi con entrate tariffarie e per la determinazione della tariffa di riferimento relativa alla gestione dei rifiuti solidi urbani."* (art. 1);
- la citata *"tariffa di riferimento"* è *"... l'insieme dei criteri e delle condizioni che devono essere rispettati per la determinazione della tariffa da parte degli enti locali ..."* in modo da *"... coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani"* (art. 2);
- *"La tariffa è composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere e ai relativi ammortamenti, e da una parte variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione"* (art. 3);
- *"La tariffa, determinata ai sensi dell'art. 3, è articolata nelle fasce di utenza domestica e non domestica"* (art. 4).

Dalle norme sinteticamente richiamate si ricava immediatamente che la metodologia tariffaria si articola in quattro fasi fondamentali:

- 1) individuazione e classificazione dei costi del servizio;
- 2) suddivisione tra costi fissi e costi variabili;
- 3) ripartizione dei costi fissi e variabili in quote imputabili alle utenze domestiche ed a quelle non domestiche;
- 4) calcolo delle voci tariffarie, fisse e variabili, da attribuire alle singole categorie di utenza, in base alle formule e ai coefficienti indicati nel metodo.

Le prime due fasi indicate costituiscono i "profili economico – finanziari" del piano finanziario, che deve sviluppare anche aspetti di carattere tecnico, è più precisamente quelli operativi e gestionali (modello di gestione). A questi ultimi è dedicato il secondo capitolo, mentre le diverse analisi di costi e ricavi (in particolare per la parte relativa ai proventi delle raccolte differenziate), sono contenute nel terzo.

2. ASPETTI DI CARATTERE GENERALE

Il presente Piano Finanziario viene redatto in un contesto molto particolare, caratterizzato dai seguenti fattori:

- il 2013 è stato il primo anno di applicazione della TARES e quindi di redazione del Piano Finanziario. In applicazione dei criteri contenuti nel DPR 158/1999, sono stati quindi analizzati i costi del servizio svolto nel 2014;
- il 2014, peraltro, è anche l'anno in cui cominciano ad esplicare effetti alcune norme regionali (L. R. 6 luglio 2011 n. 14, recante la nuova perimetrazione degli ATO; la L. R.

- 38/2011, che modifica radicalmente il tributo speciale sui rifiuti depositati in discarica; la L. R. 24/2012, che riorganizza completamente il modello di gestione dei rifiuti urbani, con la nascita dell' "Ambito di Raccolta Ottimale" (ARO), ossia aggregazioni di Comuni, costituite allo scopo di gestire i servizi di igiene urbana in modo coordinato ed integrato;
- sia per effetto delle nuove disposizioni in materia di tributo speciale (che prevedono un severo inasprimento dei costi a carico dei comuni che non raggiungono un indice di raccolta pari almeno al 40%), sia in ragione del raggruppamento in "ARO" con i comuni di Andria, Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola;
 - nel 2016 potrebbe entrare a regime il servizio unitario per effetto della programmazione in atto.

Da quanto detto risulta evidente che l'anno in corso è decisamente "di transizione", sia sotto il profilo giuridico, che per gli aspetti amministrativi e tecnico – operativi (nonché, di conseguenza, per quelli economico – finanziari). Per quanto riguarda, in particolare, le questioni prettamente amministrative si segnala l'importanza che le Amministrazioni Comunali coinvolte adottino tutti gli atti (ordinanze, deliberazioni di indirizzo, regolamenti, ecc.) necessari a dare impulso alla trasformazione in atto, contribuendo ad orientare progressivamente i comportamenti degli utenti, in modo da sviluppare la miglior collaborazione possibile. Anche in ragione di quanto sopra si è ritenuto necessario strutturare il presente elaborato partendo dalla descrizione del modello operativo vigente analizzandone i costi.

3. PRESENTAZIONE SINTETICA DEI GESTORI DEL SERVIZIO

IMPRESA SANGALLI GIANCARLO & C. Srl

L'impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l è iscritta alla C.C.I.A.A. di Milano al N. 1137962 ed è in possesso delle seguenti iscrizioni ed autorizzazioni:

- iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti – sezione regione Lombardia al n. MI0527OS ai sensi del D.M. 406 del 11.12.2000 nelle categorie: 1A (compreso gestione centri di raccolta), 2B, 3B, 4B, 5C, 9C e 10A Classe D. attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera p) D.P.R. 34/2000, n. 1181/9/00 rilasciato da OPRAH S.O.A.

L'impresa Sangalli Giancarlo & C. S.r.l è inoltre certificata ai sensi delle norme

- Sistema di gestione della qualità: UNI EN ISO 9001:2008
- Sistema di gestione ambientale: UNI EN ISO 14001:2004
- Sistema di gestione della sicurezza: OHSAS 18001:2000
- Sistema di gestione dell'energia: UNI EN CEI 16001:2009

IMPRESA ECOLIFE Srl

La Ecolife S.r.l., con sede legale in Via Fontana dei Tartari n. 57 in Canosa di Puglia, è una Società a Responsabilità limitata, costituita il 14.02.1990, iscritta in data 19.04.1990 con il numero 294011 al Registro Ditte della C.C.I.A.A. di Bari e in data 19.02.1996 al Registro delle Imprese di Bari.

La Ecolife S.r.l. è iscritta al n. BA000216 presso la Sezione Regionale Puglia dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali nelle seguenti categorie 1C, 3E, 4D e 5E.

La Ecolife S.r.l., infine, è certificata, già da diversi anni, secondo le norme:

- Sistema di gestione della qualità: UNI EN ISO 9001:2008
- Sistema di gestione ambientale: UNI EN ISO 14001:2004

Nota: Con deliberazione della Giunta Regionale n. 2147/2012 sono stati definiti tutti gli "ARO" della Regione. I Comuni di Andria, Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola sono stati ricompresi nell'ARO 2 dell'ATO "Barletta-Andria-Trani".

IMPRESA TRA.DE.CO. Srl

L'impresa Tra.De.Co. Srl è iscritta alla C.C.I.A.A. di Bari ed è in possesso delle seguenti iscrizioni ed autorizzazioni:

- iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti – sezione regione Puglia

L'impresa Tra.De.Co. Srl è inoltre certificata ai sensi delle norme

- Sistema di gestione della qualità: UNI EN ISO 9001:2008
- Sistema di gestione ambientale: UNI EN ISO 14001:2004
- Sistema di gestione della sicurezza: OHSAS 18001:2000

4. ASPETTI DI CARATTERE ECONOMICO

Andria

Il contratto sottoscritto prevede un canone rivalutato per il periodo Settembre 2014 – Agosto 2015, pari a 10.772.289,13 € escluso IVA.

Pertanto:

- i costi realmente registrati, escluso IVA equivalgono ad un costo di **107,36 €/abitante anno**;

Canosa di Puglia

Il contratto sottoscritto prevede un canone rivalutato per il periodo Settembre 2014 – Agosto 2015, pari a 2.388.196,14 € escluso IVA.

Pertanto:

- i costi realmente registrati, escluso IVA equivalgono ad un costo di **78,32 €/abitante anno**;

Minervino Murge

Il contratto sottoscritto prevede un canone rivalutato per il periodo Settembre 2014 – Agosto 2015, pari a 948.390,60 € escluso IVA.

Pertanto:

- i costi realmente registrati, escluso IVA equivalgono ad un costo di **102,96 €/abitante anno**;

Spinazzola

Il contratto sottoscritto prevede un canone rivalutato per il periodo Settembre 2014 – Agosto 2015, pari a 654.929,52 € escluso IVA.

Pertanto:

- i costi realmente registrati, escluso IVA equivalgono ad un costo di **96,94 €/abitante anno**;

5. PROFILI TECNICO GESTIONALI

Il presente capitolo sintetizza gli elementi che condizionano e caratterizzano lo svolgimento dei servizi di igiene urbana e la gestione dei rifiuti urbani prodotti nell'ARO 2.

Si parte, quindi da una ricognizione degli impianti disponibili (elemento espressamente richiesto dalle norme che disciplinano la redazione del Piano Finanziario) per poi passare all'articolazione dei servizi svolti nel periodo settembre 2012 – agosto 2013, necessari per fornire un riferimento tecnico alle quantificazioni economiche sviluppate nel seguito.

Si parte, quindi da una ricognizione degli impianti disponibili (elemento espressamente richiesto dalle norme che disciplinano la redazione del Piano Finanziario) per poi passare all'articolazione dei servizi svolti nel periodo settembre 2012 – agosto 2013, necessari per fornire un riferimento tecnico alle quantificazioni economiche sviluppate nel seguito.

6. RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI

A seguito della già citata legge regionale n. 14/2011, che all'art. 31 stabilisce che il perimetro delle sei province pugliesi coincide con quello degli "ATO" per la gestione dei rifiuti urbani, gli impianti cui i Comuni fanno riferimento sono quelli pubblici e privati riportati nella tabella seguente.

COMUNE	LOCALITA'	GESTORE	TIPO IMPIANTO
Foggia (FG)	Passo Breccioso	Agecos Srl	Biostabilizzazione
Modugno (BA)	S.S. 98, KM. 79.700	Tersan Puglia Spa	Compostaggio
Molfetta (BT)	Zona Artig. Lotto "C"	ASM Molfetta	Centro sel. plastica
Barletta (BT)	STV San Marco	Trasmar Sas	Centro sel. carta e cartone
Barletta (BT)	STV San Marco	Trasmar Sas	Centro sel. ingombranti
Barletta (BT)	Via V. M.na dello Sterp. 11	La Recupero Macero Srl	Centro sel. ingombranti
Barletta (BT)	Via Trani, 56	Dalena Ecologia Srl	Centro sel. ingombranti
Trani (BT)	Via Papa Giovanni XXIII, 67	CRV Srl	Selezione vetro
Andria (BT)	Via Ospedaletto, 331	Cannone Srl	Raccolta indumenti
Corato (BT)	S.P. 231 Km. 30+600	Corgom Srl	Recupero pneumatici
Acquaviva delle Fonti (BA)	Via Sammichele	Teorema Spa	RUP
Trani (BT)	V. Barletta, 205	Trani metalli Srl	Rifiuti ferrosi
Barletta (BT)	Via Delle Querce, 252	Recicclair Srl	Inerti
Modugno (BA)	Strada Provinciale 231	Nicola Veronico Srl	Olio esausto e batterie

7. MODELLO GESTIONALE ATTUALE. LIVELLI DI QUALITÀ RAGGIUNTI

Vengono di seguito sinteticamente descritti i servizi svolti nel corso del 2014/2015, le frequenze di raccolta, rappresentative – unitamente all'indice di raccolta differenziata – del livello di qualità raggiunto.

8. LIVELLI DI QUALITÀ RAGGIUNTI.

	% R.D. Anno 2013	% R.D. Anno 2014	% R.D. Anno 2015 dati parziali
ANDRIA	67,22	66,23	64,60
CANOSA di PUGLIA	68,64	68,75	68,99
MINERVINO MURGE	12,92	10,78	---
SPINAZZOLA	12,06	44,58	34,76

9. SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI

Comune di Andria

SERVIZI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI RIVOLTI ALLE UTENZE DOMESTICHE

FRAZIONE SECCA RESIDUA

Caratteristica del servizio

Il servizio è erogato con frequenza **bisettimanale** con il territorio suddiviso in tre aree omogenee che sono servite nei giorni:

- Zona 1: lunedì e giovedì
- Zona 2: martedì e venerdì
- Zona 3: mercoledì e sabato

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA DI PANNOLINI E PANNOLONI

Caratteristica del servizio

Il servizio è svolto con modalità porta a porta, per le utenze che ne abbiano fatto richiesta.

Il servizio è erogato con frequenza bisettimanale oltre le giornate di raccolta della frazione secca residua. Le utenze (neonati da 0 a 24 mesi di età o popolazione adulta con patologie specifiche). Il servizio è erogato avvalendosi della struttura operativa dedicata alla raccolta della frazione secca residua che risulta essere presente quotidianamente (6/7 gg) sul territorio.

FRAZIONE ORGANICA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta, con frequenza **trisettimanale**.

Il territorio è suddiviso in due aree omogenee che sono servite nei seguenti giorni:

- Zona 1: lunedì, mercoledì e venerdì
- Zona 2: martedì, giovedì e sabato

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA CONGIUNTA DI CARTA E CARTONE

Caratteristica del servizio

Raccolta congiunta con modalità porta a porta con frequenza **bisettimanale**

Il territorio è suddiviso in tre aree omogenee che sono servite nei seguenti giorni:

- Zona 1: mercoledì e sabato
- Zona 2: lunedì e giovedì
- Zona 3: martedì e venerdì

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA CONGIUNTA DI IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLICI

Caratteristica del servizio

Raccolta congiunta con modalità porta a porta con frequenza **bisettimanale**.

Il territorio è suddiviso in tre aree omogenee che sono servite nei seguenti giorni:

- Zona 1: martedì e venerdì
- Zona 2: mercoledì e sabato
- Zona 3: lunedì e giovedì

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA DEL VETRO

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità stradale, svolta giornalmente ed ogni campana è indicativamente vuotata due volte a settimana e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

SERVIZI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI RIVOLTI ALLE UTENZE NON DOMESTICHE

FRAZIONE SECCA RESIDUA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza giornaliera (dal lunedì al sabato) sull'intero territorio Comunale.

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta, con frequenza giornaliera (7/7 gg) sull'intero territorio.

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA SELETTIVA DELLA CARTA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza **giornaliera** (6/7 gg) sull'intero territorio.

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00, attraverso le squadre già presenti sul territorio per la raccolta congiunta di carta e cartone presso utenze domestiche.

RACCOLTA SELETTIVA DEL CARTONE

Caratteristica del servizio

Raccolta selettiva con modalità porta a porta, con frequenza giornaliera (6/7 gg) sull'intero territorio.

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA CONGIUNTA DEGLI IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLICI

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza **trisettimanale** (3/7 gg) su due zone 1 e 2

Zona 1: lunedì, mercoledì e venerdì;

Zona 2: martedì, giovedì e sabato.

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA DEL VETRO

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza **trisettimanale** (3/7 gg) su due zone 1 e 2

Zona 1: martedì, giovedì e sabato

Zona 2: lunedì, mercoledì e venerdì

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità domiciliare di rifiuti ingombranti quali beni durevoli – RAEE (frigoriferi, lavatrici, lavastoviglie, climatizzatori, ecc.), beni di arredamento (mobili, materassi, divani, reti, ecc.), altri oggetti provenienti da abitazioni e pertinenze (serramenti, porte, tende, sanitari, ecc.), con esclusione dei rifiuti speciali non assimilati (macerie, ecc.) e dei rifiuti pericolosi diversi dai beni durevoli con **frequenza giornaliera** a seguito di prenotazione per un massimo di 60 utenze (n. 30 per turno) e tre metri cubi di materiali per punto di raccolta.

Le operazioni di raccolta sono eseguite in due turni, nello specifico:

- Turno 1: dalle ore 6.00 alle ore 12.00
- Turno 2 dalle ore 14.00 alle ore 20.00

SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Attrezzature

TIPOLOGIA DI RIFIUTO	TIPOLOGIA DI CONTENITORI	VOLUMETRIA	NUMERO
RIFIUTI INGOMBRANTI	CONTAINER	25 MC	2
ROTTAMI METALLICI	CONTAINER	25 MC	2
LEGNO	CONTAINER	25 MC	2
SCARTI VEGETALI	CONTAINER	25 MC	2
CARTA	CONTAINER	25 MC	1
CARTONE	CONTAINER	25 MC	1
VETRO	CONTAINER	25 MC	2
PNEUMATICI	CONTAINER	25 MC	2
MATERIALI INERTI	CONTAINER	12 MC	1
IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLICI	CASSONETTI DA 1.100 LT	1.100 LT	6
RAEE -R1	CONTAINER	25 MC	Consorzi
RAEE -R2	CONTAINER	25 MC	Consorzi

RAEE -R3	CONTAINER	25 MC	Consorzi
RAEE -R4	CONTAINER	25 MC	Consorzi
RAEE -R5	CONTENITORI	1 MC	Consorzi
RUP - PILE ESAUSTE	CONTENITORI	1 MC	1
RUP - FARMACI SCADUTI	CONTENITORI	1 MC	1
RUP - TONER	CONTENITORI	1 MC	1
RUP - CONTENITORI T E/O F	CONTENITORI	1 MC	1
OLI VEGETALI	CISTERNA A DOPPIA CAMERA	500 LT	1
OLI MINERALI	CISTERNA A DOPPIA CAMERA	500 LT	1

ORARI DI APERTURA

GIORNO	ORARIO INVERNALE	ORARIO ESTIVO*
LUNEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
MARTEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
MERCOLEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
GIOVEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
VENERDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
SABATO	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
DOMENICA	-	Dalle ore 7.00 alle ore 12.00

SERVIZI PRESSO I MERCATI

Caratteristica del servizio

Raccolta e la pulizia delle aree dedicate alle attività mercatali con le seguenti frequenze:

- Mercato giornaliero
- Mercato settimanale

Le operazioni di raccolta e pulizia iniziano immediatamente al termine delle operazioni mercatali al fine di rendere immediatamente accessibili i luoghi interessati dalle attività mercatali.

Modalità operative

Mercato di Via De Anellis (Giornaliero): orario di apertura 8 – 13; composto essenzialmente da banchi di generi alimentari (pesce ed ortofrutta); sono forniti contenitori da 360 lt per la raccolta della frazione organica, della carta e della frazione secca residua. Tali attrezzature sono posizionate presso l'area mercatale ed ivi lasciate. È ns. cura la manutenzione e sanificazione dei contenitori.

Mercato di Via F. Giugno (Giornaliero): orario di apertura 8 – 13; composto essenzialmente da banchi di generi alimentari (ortofrutta); sono forniti contenitori da 240 lt per la raccolta della frazione organica, della carta e della frazione secca residua. Tali attrezzature sono posizionate presso l'area mercatale e poi ritirate a fine attività. È ns. cura la manutenzione e sanificazione dei contenitori.

Mercato di Viale Virgilio (Giornaliero): orario di apertura 8 – 13; composto essenzialmente da banchi di generi alimentari (ortofrutta); sono forniti contenitori da 240 lt per la raccolta della frazione organica, della carta e della frazione secca residua. Tali attrezzature sono posizionate presso l'area mercatale e poi ritirate a fine attività. È ns. cura la manutenzione e sanificazione dei contenitori.

Oltre alla raccolta differenziata è effettuata la pulizia delle aree e il lavaggio e sanificazione mediante impiego di gruppo ad alta pressione ed idonei prodotti di pulizia.

Mercato di Via Barletta (Giornaliero): orario di apertura 4 – 12; mercato ortofrutticolo; sono fornite numero 10 batterie di cassonetti da 1.100 lt per RSU e imballaggi in plastica/lattine e frazione organica. È inoltre posizionato un container da 20 mc per legno. Oltre alla raccolta differenziata, è erogato il servizio di pulizia mediante impiego di autospazzatrice da 4 mc con operatore in ausilio ed inoltre è eseguito il lavaggio e sanificazione mediante l'impiego di gruppo ad alta pressione. E' proposto il quadro dell'impegno di personale e delle varie tipologie di mezzi ed attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio in termini di numero e ore/anno.

Mercato Villa Comunale (Settimanale): orario di apertura 8 – 13; mercato misto da generi alimentari ad abbigliamento; sono posizionati, e rimossi al termine delle attività, numero 30 contenitori da 240 lt per ciascuna tipologia di rifiuti raccolti: carta, imballaggi in plastica e metallici, vetro e frazione organica. Per la raccolta della frazione secca residua sono distribuiti settimanalmente a ciascun bancarellista un congruo numero di sacchi in funzione della tipologia di vendita. Oltre alla raccolta differenziata, è erogato il servizio di pulizia mediante impiego di autospazzatrice da 4 mc con operatore in ausilio ed inoltre è eseguito il lavaggio e sanificazione mediante l'impiego di gruppo ad alta pressione. E' proposto il quadro dell'impegno di personale e delle varie tipologie di mezzi ed attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio in termini di numero e ore/anno.

Mercatino Viale della Passeggiata e delle Piante di Via Padre Savarese (Settimanale – Domenica). E' proposto il quadro dell'impegno di personale e delle varie tipologie di mezzi ed attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio in termini di numero e ore/anno.

ALTRI SERVIZI CONNESSI AI SERVIZI DI RACCOLTA RIFIUTI

SAGRE E FIERE IN GENERE

- SERVIZI PULIZIA E TRASPORTO RIFIUTI ABBANDONATI E SVERSAMENTI
- SERVIZIO DI RACCOLTA INDUMENTI SMESSI
- SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI VERDI
- SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI INERTI DA DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI
- SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI PRODOTTI NELLE AREE CIMITERIALI
- RACCOLTA PILE E FARMACI SCADUTI
- SERVIZIO DI LAVAGGIO DEI CONTENITORI PER RIFIUTI

SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MECCANICO E MANUALE

SPAZZAMENTO MECCANIZZATO

Caratteristica del servizio

Pulizia meccanizzata con supporto manuale delle strade, piazze, parcheggi adiacenti alle stesse strade e di altre aree pubbliche ed il trasporto dei materiali raccolti agli impianti di trattamento/smaltimento.

1Frequenza del servizio

1. Area Centro Storico (area compresa all'interno della prima circonvallazione): è servita giornalmente **dal Lunedì alla Domenica** con una minispazzatrice;
2. Area Esterna al centro storico (area compresa tra la prima e la seconda circonvallazione): è suddivisa al suo interno in sei zone omogenee (da A1 a A6) che sono servite con frequenza settimanale mediante un autospazzatrice da 4 mc dotata di spray washer con l'ausilio di un operatore appiedato.
3. Area Esterna (area compresa tra la seconda circonvallazione ed il confine comunale) è suddivisa in tre zone B, C e D; ogni zona è suddivisa al suo interno in sei sub – zone omogenee (es. da B1 a B6, ecc...).

Ciascuna zona è attribuita ad una squadra composta da una spazzatrice da 6 mc con autista ed in ausilio avrà un operatore dotato di autocarro Porter con vasca da 2 mc che la precederà lungo il percorso per effettuare, laddove vi sia la presenza di marciapiedi, l'attività di preparazione al passaggio della macchina operatrice e la vuotatura dei cestini ivi presenti con contemporanea sostituzione del sacco. Laddove non vi sia la presenza di cordoli o marciapiedi l'operatore si dedicherà alla pulizia manuale e alla rimozione di eventuali discariche abusive ed all'estirpazione delle erbe infestanti.

SPAZZAMENTO MANUALE

Caratteristica del servizio

Pulizia manuale delle strade, piazze, parcheggi adiacenti alle stesse strade e di altre aree pubbliche ed il trasporto dei materiali raccolti agli impianti di trattamento/smaltimento

1Frequenza del servizio

Il servizio di pulizia manuale è erogato suddividendo il territorio in due aree concentriche:

4. Zona A: area compresa nella prima circonvallazione;
5. Zona B: area compresa tra la prima e seconda circonvallazione.

Ciascuna area al suo interno è suddivisa in sub aree. Ogni sub area è assegnata ad un singolo operatore che ne diverrà l'unico ed il solo responsabile per quanto concerne il servizio di spazzamento manuale.

ALTRI SERVIZI CONNESSI ALLO SPAZZAMENTO

- VUOTATURA DEI CESTINI GETTACARTE
- RACCOLTA FOGLIE
- PULIZIA DELLE SCRITTE MURARIE
- LAVAGGIO DEL SUOLO PUBBLICO
- SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE PUNTI CRITICI
- DISERBO STRADALE
- RIMOZIONE CAROGNE ANIMALI
- RIMOZIONE DEIEZIONI ANIMALI
- RACCOLTA SIRINGHE ABBANDONATE
- PULIZIA DI GRIGLIE E TOMBINI
- PULIZIA DELL'AREA LIMITROFA AL PUNTO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI
- SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE
- SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE NELLE SCUOLE E UFFICI COMUNALI
- SGOMBERO NEVE

Comune di Canosa di Puglia

SERVIZI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI RIVOLTI ALLE UTENZE DOMESTICHE FRAZIONE SECCA RESIDUA

Caratteristica del servizio

Il servizio è erogato con frequenza **bisettimanale** con il territorio servito nei giorni di lunedì e venerdì

Il servizio è svolto dalle ore 12.00 alle ore 18.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA DI PANNOLINI E PANNOLONI

Caratteristica del servizio

Il servizio è svolto con modalità porta a porta, per le utenze che ne abbiano fatto richiesta.

Il servizio è erogato con frequenza bisettimanale oltre le giornate di raccolta della frazione secca residua. Le utenze (neonati da 0 a 24 mesi di età o popolazione adulta con patologie specifiche).

FRAZIONE ORGANICA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta, con frequenza **quadrisettimanale** (4/7).

Il territorio è servito nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì e sabato

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA CONGIUNTA DI CARTA E CARTONE

Caratteristica del servizio

Raccolta congiunta con modalità porta a porta con frequenza **settimanale** (1/7 gg).

Il servizio è svolto il martedì dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA CONGIUNTA DI IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLICI

Caratteristica del servizio

Raccolta congiunta con modalità porta a porta con frequenza **settimanale** (1/7 gg).

Il servizio è svolto il Giovedì dalle ore 6.00 alle ore 12.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA DEL VETRO

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità stradale, svolta due giorni alla settimana, nelle due zone in cui è diviso il territorio, nella fascia oraria dalle 12:00 alle 18:00, il martedì e giovedì.

SERVIZI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI RIVOLTI ALLE UTENZE NON DOMESTICHE

FRAZIONE SECCA RESIDUA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza giornaliera (dal lunedì al sabato) sull'intero territorio Comunale.

Il servizio è svolto dalle ore 12.00 alle ore 18.00 con la seguente struttura operativa:

RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta, con frequenza **giornaliera** (7/7 gg) sull'intero territorio.

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00.

RACCOLTA SELETTIVA DELLA CARTA

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza giornaliera (6/7 gg) sull'intero territorio.

Il servizio è svolto dalle ore 12.00 alle ore 15.00.

RACCOLTA SELETTIVA DEL CARTONE

Caratteristica del servizio

Raccolta selettiva con modalità porta a porta, con frequenza **giornaliera** (6/7 gg) sull'intero territorio.

Il servizio è svolto dalle ore 14.00 alle ore 19.00.

RACCOLTA CONGIUNTA DEGLI IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLICI

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza **trisettimanale** (3/7 gg)

Il servizio è svolto dalle ore 6.00 alle ore 12.00.

RACCOLTA DEL VETRO

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità porta a porta con frequenza trisettimanale (3/7 gg)

Il servizio è svolto dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI

Caratteristica del servizio

Raccolta con modalità domiciliare di rifiuti ingombranti quali beni durevoli – RAEE (frigoriferi, lavatrici, lavastoviglie, climatizzatori, ecc.), beni di arredamento (mobili, materassi, divani, reti, ecc.), altri oggetti provenienti da abitazioni e pertinenze (serramenti, porte, tende, sanitari, ecc.), con esclusione dei rifiuti speciali non assimilati (macerie, ecc.) e dei rifiuti pericolosi diversi dai beni durevoli con **frequenza giornaliera** a seguito di prenotazione per un massimo di 60 utenze (n. 30 per turno) e tre metri cubi di materiali per punto di raccolta.

Le operazioni di raccolta sono eseguite 2 giorni alla settimana dalle ore 6.00 alle ore 12.00.

SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Attrezzature

TIPOLOGIA DI RIFIUTO	TIPOLOGIA DI CONTENITORI	VOLUMETRIA	NUMERO
RIFIUTI INGOMBRANTI	CONTAINER	25 MC	2
ROTTAMI METALLICI	CONTAINER	25 MC	2
LEGNO	CONTAINER	25 MC	2
SCARTI VEGETALI	CONTAINER	25 MC	2
CARTA	CONTAINER	25 MC	1
CARTONE	CONTAINER	25 MC	1
VETRO	CONTAINER	25 MC	2

PNEUMATICI	CONTAINER	25 MC	2
MATERIALI INERTI	CONTAINER	12 MC	1
IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLICI	CASSONETTI DA 1.100 LT	1.100 LT	6
RAEE -R1	CONTAINER	25 MC	ConSORZI
RAEE -R2	CONTAINER	25 MC	ConSORZI
RAEE -R3	CONTAINER	25 MC	ConSORZI
RAEE -R4	CONTAINER	25 MC	ConSORZI
RAEE -R5	CONTENITORI	1 MC	ConSORZI
RUP - PILE ESAUSTE	CONTENITORI	1 MC	1
RUP - FARMACI SCADUTI	CONTENITORI	1 MC	1
RUP - TONER	CONTENITORI	1 MC	1
RUP - CONTENITORI T E/O F	CONTENITORI	1 MC	1
OLI VEGETALI	CISTERNA A DOPPIA CAMERA	500 LT	1
OLI MINERALI	CISTERNA A DOPPIA CAMERA	500 LT	1

ORARI DI APERTURA

GIORNO	ORARIO INVERNALE	ORARIO ESTIVO*
LUNEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
MARTEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
MERCOLEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
GIOVEDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
VENERDI	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
SABATO	Dalle ore 7.00 alle ore 19.00	Dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 21.00
DOMENICA	-	Dalle ore 7.00 alle ore 12.00

SERVIZI PRESSO I MERCATI

Caratteristica del servizio

Raccolta e la pulizia delle aree dedicate alle attività mercatali con le seguenti frequenze:

- Mercato giornaliero
- Mercato settimanale

Le operazioni di raccolta e pulizia iniziano immediatamente al termine delle operazioni mercatali al fine di rendere immediatamente accessibili i luoghi interessati dalle attività mercatali.

Modalità operative

Mercato di Via Balilla (giornaliero): mercato alimentare; saranno forniti contenitori da 240 lt per la raccolta della frazione organica, della carta e della frazione secca residua. Tali attrezzature saranno posizionate e mantenuti presso l'area mercatale. Sarà ns. cura la manutenzione e sanificazione dei contenitori.

Mercato di Piazza Galluppi (giornaliero): orario di apertura dalle 8.00 alle 13.00 e dalla 17.00 alle 21.00; mercato coperto ortofrutticolo ed alimentare in genere; saranno forniti contenitori da 240 lt per la raccolta della frazione organica, della carta e della frazione secca residua. Tali attrezzature

saranno posizionate e mantenuti presso l'area mercatale. Sarà ns. cura la manutenzione e sanificazione dei contenitori.

Mercato del quartiere Santa Teresa (giornaliero): orario di apertura dalle 8.00 alle 13.00 e dalla 17.00 alle 21.00; mercato coperto alimentare e non; saranno forniti contenitori da 240 lt per la raccolta della frazione organica, della carta e della frazione secca residua. Tali attrezzature saranno posizionate e mantenuti presso l'area mercatale.

Sarà ns. cura la manutenzione e sanificazione dei contenitori.

E' proposto il quadro dell'impegno di personale e delle varie tipologie di mezzi ed attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio in termini di numero e ore/anno.

Oltre alla raccolta differenziata è effettuata la pulizia delle aree e il lavaggio e sanificazione mediante impiego di gruppo ad alta pressione ed idonei prodotti di pulizia.

Mercato Piano San Giovanni (Settimanale): orario di apertura 8.00 – 13.00; mercato misto da generi alimentari ad abbigliamento; saranno posizionati, e rimossi al termine delle attività, numero 6 contenitori da 240 lt per ciascuna tipologia di rifiuti raccolti: carta, imballaggi in plastica e metallici, vetro e frazione organica. Per la raccolta della frazione secca residua saranno distribuiti settimanalmente a ciascun bancarellista un congruo numero di sacchi in funzione della tipologia di vendita. E' proposto il quadro dell'impegno di personale e delle varie tipologie di mezzi ed attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio in termini di numero e ore/anno.

ALTRI SERVIZI CONNESSI AI SERVIZI DI RACCOLTA RIFIUTI

- SAGRE E FIERE IN GENERE
- SERVIZI PULIZIA E TRASPORTO RIFIUTI ABBANDONATI E SVERSAMENTI
- SERVIZIO DI RACCOLTA INDUMENTI SMESSI
- SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI VERDI
- SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI INERTI DA DEMOLIZIONI E COSTRUZIONI
- SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI PRODOTTI NELLE AREE CIMITERIALI
- TRASPORTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI PROVENIENTI DA ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI
- RACCOLTA PILE E FARMACI SCADUTI
- SERVIZIO DI LAVAGGIO DEI CONTENITORI PER RIFIUTI

SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MECCANICO E MANUALE

SPAZZAMENTO MECCANIZZATO

Caratteristica del servizio

Pulizia meccanizzata con supporto manuale delle strade, piazze, parcheggi adiacenti alle stesse strade e di altre aree pubbliche ed il trasporto dei materiali raccolti agli impianti di trattamento/smaltimento.

Frequenza del servizio

- Centro abitato servito con frequenza giornaliera (6/7 gg) – territorio suddiviso in due aree omogenee servite a giorni alterni dalla squadra 1 e dalla squadra 2.
- Frazione Loconia e i siti archeologici accessibili alla macchina operatrice saranno oggetto di pulizia con frequenza **bisettimanale** (2/7 gg).

SPAZZAMENTO MANUALE

Caratteristica del servizio

Pulizia manuale delle strade, piazze, parcheggi adiacenti alle stesse strade e di altre aree pubbliche ed il trasporto dei materiali raccolti agli impianti di trattamento/smaltimento

Frequenza del servizio

Il servizio di pulizia manuale del suolo pubblico sarà eseguito nel centro storico (suddiviso in tre aree omogenee) del Comune di Canosa di Puglia con frequenza giornaliera (6/7 gg) dal lunedì al sabato. La domenica e nei giorni festivi sarà eseguito un servizio di mantenimento lungo le vie e le piazze principali mediante le squadre 4 e 5.

ALTRI SERVIZI CONNESSI ALLO SPAZZAMENTO

- VUOTATURA DEI CESTINI GETTACARTE
- RACCOLTA FOGLIE
- PULIZIA DELLE SCRITTE MURARIE
- LAVAGGIO DEL SUOLO PUBBLICO
- SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE PUNTI CRITICI
- DISERBO STRADALE
- RIMOZIONE CAROGNE ANIMALI
- RIMOZIONE DEIEZIONI ANIMALI
- RACCOLTA SIRINGHE ABBANDONATE
- PULIZIA DI GRIGLIE E TOMBINI
- PULIZIA DELL'AREA LIMITROFA AL PUNTO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI
- SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE
- SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE NELLE SCUOLE E UFFICI COMUNALI
- SGOMBERO NEVE

Comune di Minervino Murge

Il servizio viene svolto, in regime di proroga, dalla ditta Tradeco Srl con modalità di "**prossimità**" giusta Ordinanza Sindacale n. 5 del 01/06/2015 secondo il Capitolato speciale per l'appalto dei servizi di igiene urbana così come revisionato ed aggiornato con deliberazione di G.M. n.75 del 07/08/2009.

Comune di Spinazzola

Il servizio viene svolto, in regime di proroga, dalla ditta Sangalli Srl con modalità "**mista**" giusta Ordinanza Sindacale n. 9 del 27/02/2015 secondo il Capitolato speciale allegato al contratto Rep. n. 6/2013.

Il Comune di Spinazzola con Delibera di C.C. n. 57 del 29/12/2014 ha approvato il PEF per l'Anno 2015.

10. MODELLO GESTIONALE. LIVELLI DI QUALITÀ PREVISTI

In relazione alla continuità dei servizi da svolgere, in conformità all'esecuzione dei servizi previsti dal servizio aggiudicato all'Ati Impresa Sangalli Giancarlo & c. srl – Ecolife srl, nonché all'alto livello dei risultati raggiunti in termine di differenziazione dei rifiuti, non si ravvisano per il 2013 necessità di variazioni della struttura prevista.

11. TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI.

Nel corso del 2015 si prevede sostanzialmente una situazione costante di produzione di rifiuti e di differenziata per i Comuni di Andria e Canosa di Puglia, mentre ci si auspica una sensibile riduzione dei volumi di rifiuti indifferenziati per effetto della riorganizzazione dei servizi su Minervino e Spinazzola

12. PROFILI ECONOMICO FINANZIARI

Beni e strutture disponibili. Servizi svolti direttamente o tramite terzi.

L'articolo n. 8 del DPR n. 158/1999 prevede che il piano finanziario indichi, tra l'altro, i beni, le strutture ed i servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi o l'affidamento di servizi a terzi.

Ad evasione di quanto richiesto, e mantenendo la prospettiva di fornire tutte le indicazioni necessarie ad esporre compiutamente tutte le problematiche concernenti la gestione dei rifiuti solidi urbani prodotti dai Comuni di

- Andria
- Canosa di Puglia
- Minervino Murge
- Spinazzola

nonché lo svolgimento dei servizi di igiene urbana, è stato redatto il presente paragrafo, che schematizza le attività svolte dall'ARO2 BT e precisamente:

- la gestione dei contratti presenti nei comuni del bacino;
- la gestione dei contratti stipulati con i vari impianti di smaltimento – riciclaggio (ad eccezione di quelli dove vengono conferite le MPS quali carta, plastica, ferro etc) i cui ricavi per la cessioni delle frazioni valorizzabili sono per contratto cedute all'impresa appaltante

Con specifico riferimento ai servizi di igiene urbana, si evidenzia che i servizi sono appaltati in toto e non vi sono "beni" che vengono utilizzati nell'attività ad eccezione degli uffici e delle attrezzature in essi presenti.

13. RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il punto n. 1 dell'allegato 1 al DPR n. 158/1999 stabilisce che la determinazione delle tariffe relative all'anno n-esimo avviene computando:

- i costi operativi di gestione (CG) ed i costi comuni (CC) dell'anno precedente (n-1), aggiornati secondo il metodo del *price-cap* (ossia in base al tasso programmato di inflazione, IP, diminuito di un coefficiente di recupero di produttività);
- i costi d'uso del capitale dell'anno in corso (con specifiche indicazioni per il calcolo relativo al primo anno di applicazione del metodo).

L'articolo n. 2, comma 2 del citato DPR n. 158/1999, peraltro, stabilisce il principio di obbligatoria ed integrale copertura di tutti i costi afferenti il servizio di gestione dei rifiuti tramite tariffa, secondo l'equivalenza (esposta al punto n. 1 dell'allegato 1 sopra ricordato) di seguito riportata:

$$ET \text{ (Entrate Tariffarie)} = (CG + CC)_{n-1} (1 + IP_n - X_n) + CK_n$$

È quindi evidente che:

- tutti i costi sostenuti per la gestione dei servizi di igiene urbana, che rientrino nelle categorie indicate dal DPR 158/1999, devono essere computati per determinare la tariffa di riferimento;
- occorre quantificare e classificare i costi sostenuti nel 2012 per poi calcolare quelli relativi al 2013, da determinare applicando la formula anzi indicata.

Risulta altrettanto evidente che il metodo non può essere utilizzato nel nostro caso, in quanto sia l'Ato BA1- ARO2 che il soggetto gestore del servizio sono presenti nella gestione dei rifiuti dei Comuni di Andria e Canosa di Puglia, da 1 settembre 2012.

Anche la tipologia del servizio erogato, con il passaggio dal sistema di raccolta "a cassonetti" a quello "porta - porta" rende inutilizzabili i dati 2012.

Pertanto per ogni conteggio viene preso a riferimento il periodo 1/09/2012 – 31/08/2013.

14. Modello gestionale attuale: costi 1/9/2014 - 31/8/2015

ANDRIA

Di seguito la "classificazione" dei costi imposta dal DPR n. 158/1999 e suddivisa in:

- Tabella CG – costi operativi di gestione
- Tabella CC – Costi comuni
- Prospetto riassuntivo

15. Modello gestionale attuale: costi 1/9/2014 – 31/8/2015

CANOSA DI PUGLIA

Di seguito la "classificazione" dei costi imposta dal DPR n. 158/1999 e suddivisa in:

- Tabelle CSL – CRT – CRD costi operativi di gestione
- Tabella CC – Costi comuni
- Prospetto riassuntivo

16. Modello gestionale attuale: costi 1/9/2014 – 31/8/2015

MINERVINO MURGE

Di seguito la "classificazione" dei costi imposta dal DPR n. 158/1999 e suddivisa in:

- Tabelle CSL – CRT – CRD costi operativi di gestione
- Tabella CC – Costi comuni
- Prospetto riassuntivo

.SINTESI E CONCLUSIONI

Il presente piano finanziario è stato redatto in una fase di completa riorganizzazione del servizio.

Infatti:

- in data 27/06/2012 il Consorzio Rifiuti Bacino BA/1 ha sottoscritto con l'ATI Sangalli – Ecolife, il contratto rep. n. 5/2012 per l'effettuazione del "Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari";
- a seguito di tale sottoscrizione in data 01/09/2012 è stato avviato il servizio sul territorio del comune di Andria e di Canosa di Puglia;
- tale servizio è stato esteso al Comune di Spinazzola con l'atto aggiuntivo rep. n. 6/2013 e che lo stesso è stato annullato per effetto di un pronunciamento del Consiglio di Stato n. 5007/2014;
- con delibera di giunta Regionale n. 2725 del 18/12/2014 è stato nominato un commissario ad acta per l'affidamento unitario dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto a livello di ARO;

Pertanto nelle more della definizione delle attività del commissario, ed alla luce dei maggior oneri attesi stante la carenza di impiantistica di ambito, sono giustificati i disallineamenti dei costi registrati ma al contempo va profuso ogni sforzo per accelerare il raggiungimento dei limiti fissati dalla norma in materia di raccolta differenziata.

Repubblica Italiana



COMUNE DI SPINAZZOLA

Provincia di Barletta - Andria - Trani

CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE COPIA

n. 57 del 29-12-2014

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PEF (PIANO ECONOMICO FINANZIARIO) DEL SERVIZIO RIFIUTI ANNO 2015.

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di Dicembre a partire dalle ore 10:00, nella sala delle adunanze, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio e notificato ai Signori Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria in prima convocazione, in seduta pubblica, in continuazione.

Presiede la seduta NICOLA DI TULLIO, SINDACO, nella sua qualità di Presidente del Consiglio.
All'appello risultano:

N	Cognome e Nome	Presenze	N	Cognome e Nome	Presenze
1	DI TULLIO NICOLA	Presente	8	TERRONE GIULIANO CONCENZIO	Presente
2	PATRUNO MICHELE	Presente	9	SORRENTI EMANUELE	Presente
3	GALANTUCCI SAVINO	Presente	10	SCELZI CARLO GIUSEPPE	Assente
4	BLASI GIUSEPPE	Presente	11	LAGRECA NICOLA	Presente
5	VITTI ORAZIO TOMMASO	Presente	12	BRUNO GIUSEPPE	Assente
6	ZIANNI RAFFAELE	Presente	13	ORLANDINO GIOVANNI	Presente
7	VALENTINO MICHELE	Presente			

PRESENTI: 11 - ASSENTI: 2

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA MICHELA MENDUNI che provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, NICOLA DI TULLIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta invitando a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

IN CONTINUAZIONE DI SEDUTA

Relazione l'assessore **Emanuele SORRENTI**: come è noto questo è un atto propedeutico al bilancio, quando l'ARO2 BT, approverà il PEF, ritorneremo in consiglio comunale per la presa d'atto.
Consigliere Nicola LAGRECA: questo è un atto fatto con la fretta, quindi vi siete basati sullo storico, a proposito quando parte la gara per il servizio di igiene urbana?

SINDACO: io ho disposto la proroga fino al 28 febbraio, poi si vedrà, siamo nelle mani dell'ARO, perchè la gara come sapete deve essere espletata dall'ARO. Per ciò che concerne il servizio di igiene urbana, io ripeto ancora oggi che sono contrario al sistema porta a porta spinto, perchè si traduce in un aggravio di costi per i cittadini. Questa amministrazione sta cercando solo di ridurre i costi e vuole farlo pure per il servizio di igiene urbana. Il comune di Canosa, spende meno perchè ha messo a disposizione i contenitori, così come è stato fatto dal comune di Spinazzola con la Tradeco, gli anni addietro. Il Comune di Spinazzola cerca di risparmiare su tutto, per questo non vogliamo il sistema porta a porta spinto, questo sistema crea problemi alle famiglie e ci fa spendere di più, oltre al fatto che non c'è alcun beneficio. Faremo una pubblica manifestazione, per far capire alla cittadinanza che io voglio raggiungere un sistema costi-benefici.

Consigliere **Giovanni ORLANDINO**, chiedo al segretario comunale, può il comune predisporre il PEF?

Segretario comunale: la predisposizione del PEF è di competenza dell'ARO, però bisogna precisare che lo stesso PEF è redatto in base ai dati trasmessi dal Comune, tuttavia anche se le disposizioni legislative prevedono che la competenza sia dell'ARO, c'è una sentenza del TAR Calabria che legittima il Comune a predisporre e ad approvare il PEF. Non dobbiamo inoltre tralasciare il fatto che sino al 28 febbraio p.v., il servizio di igiene urbana verrà espletato per effetto di una ordinanza sindacale e non in base all'estensione contrattuale, e che l'ARO ad oggi non ha predisposto alcunchè.

Vice-sindaco **Michele PATRUNO** l'ARO è stato sollecitato più volte, ma ad oggi non è stato sortito alcun risultato. L'ARO è competente a gestire il servizio, ma in seguito alla sentenza del Consiglio di Stato, il Sindaco è stato costretto ad emettere una ordinanza per assicurare il servizio di igiene urbana. Noi continuiamo a dire che il PEF è di competenza dell'ARO, però poiché i tempi sono molto lunghi, abbiamo comunque deciso di andare avanti, e quindi approvare il bilancio di previsione anno 2015, altrimenti da gennaio avremmo avuto il problema dei dodicesimi, oltre al fatto che non approvare il bilancio significa non lavorare fino a giugno.

Consigliere **Nicola LAGRECA**: però questo vi costringe a fare atti contrastanti, perchè i dati della TARI non coincidono con i dati del PEF.

SINDACO: consigliere Lagreca, tu sei stato consigliere comunale, nell'amministrazione D'Ercole e allora si portava un libro dei sogni, perchè un bilancio preventivo è un libro dei sogni, oggi invece molte cose sono cambiate, perchè il bilancio pur essendo di previsione deve contenere dei dati attendibili. Fare un bilancio preventivo, l'anno precedente è un modo intelligente per gestire l'amministrazione, questo significa accelerare tutte le procedure interne al comune.

Consigliere **Nicola LAGRECA**: vi siete basati sull'assestamento, non ci sono proiezioni.

SINDACO: tanto è vero che l'amico Renzi ha già tagliato i trasferimenti prevedendo l'Imu agricola, noi abbiamo fatto un'assunzione di responsabilità.

Consigliere **Nicola LAGRECA**: Lei vuol far passare come atto di coraggio un atto dovuto, quello che Lei stesso ha detto in premessa. Il coraggio dove sta? Non l'ho capito. Quello che Lei volevo far notare, perchè eroi io non ne vedo da nessuna parte è che Lei sta votando un qualcosa di talmente piatto e scontato che non vedo alcun atto di coraggio.

Consigliere **Giovanni ORLANDINO**: dall'anno prossimo cambierà il sistema contabile, quindi questa è l'urgenza, io sono d'accordo che il bilancio di previsione non è mai veritiero.

SINDACO: oggi il comune di Spinazzola è in grado di partire con due bilanci paralleli, io non devo fare nessuno sforzo, non devo tornare indietro, approvare oggi il bilancio di previsione è un atto di coraggio per accorciare e snellire i tempi; il comune deve essere gestito come una azienda, perchè così rende.

Consigliere **Nicola LAGRECA**: qui non parliamo della sua azienda, ma del comune, mi sa dire che cosa ha reso sino ad ora?

SINDACO: il comune deve essere gestito come una azienda, anche se dobbiamo dire che le risorse finanziarie rispetto al passato sono notevolmente diminuite. Lei capogruppo, sta contestando me, che sta gestendo tutto in modo corretto, oggi vedendo che stiamo approvando il bilancio, dovevate elogiarmi per l'approvazione.

Consigliere **Orazio Tommaso VITTI**: io voglio partire da una domanda che è stata posta dal consigliere Lagreca. E' stato chiesto all'Aro di predisporre il PEF? Quanto al Pef adottato dal comune è vero che c'è una sentenza, ma la sentenza è giurisprudenza ed inoltre va letta in un contesto, la sentenza del TAR Calabria va presa con le pinze. Relativamente a questo devo dire che la competenza è dell'ARO. Per questo preannuncio sin da ora la mia astensione dal voto. Sento di porre un'ulteriore domanda: ci sono agli atti del Comune dei solleciti all'ARO? Spero inoltre che ci siano anche degli atti formali che sollecitano l'indizione della gara. Poi Sindaco vorrei dire, che non è che approvando il bilancio siamo degli eroi. Relativamente a tutti gli atti di bilancio, abbiamo detto che nello spirito di collaborazione ampliamo il lavoro delle commissioni, ma purtroppo la commissione bilancio non è stata affatto interpellata. non c'è stato spirito collaborativo, dobbiamo far passare tutto dalle commissioni, questa è democrazia partecipata.

Consigliere **Nicola LAGRECA**: Lei Sindaco, sta facendo, quello che è chiamato a fare per dovere istituzionale, vorrebbe la coccarda per essere stato il primo ad approvare il bilancio di previsione l'anno precedente. Può essere anche un metodo, quello di approvare il bilancio all'inizio dell'anno, però se la fretta mi deve portare ad approvare degli atti che non sono ...

SINDACO: per quello che è stato detto da Vitti, volevo dire che da quando ci siamo insediati, tutto è passato dalle commissioni. spesso abbiamo avuto il problema che in commissione non si è presentato nessuno. Dire poi che non approvo, perchè ho dei dubbi, non è legittimo, perchè sappiamo tutti che i tempi erano ristretti e non c'è stato tempo per passare dalle commissioni. Ripeto questo è un bilancio di previsione, che sarà oggetto di variazioni.

Vice-sindaco **Michele PATRUNO**: Vitti, quando ti sei allontanato prima, io ho fatto un intervento; secondo l'Aro poichè il comune sta gestendo il servizio di igiene urbana, è sempre il comune che deve approvare il PEF, quindi se avessimo aspettato l'Aro, si sarebbe andati per le lunghe, creando una paralisi, anche dal punto di vista amministrativo, pertanto abbiamo deciso di approvare le nostre belle delibere allegate al bilancio di previsione e di adottare il documento contabile entro il 31 dicembre, così come prevede la legge. Il non voler posticipare di 10 giorni l'approvazione del bilancio, è anche dovuto al software di contabilità, perchè dal 1° gennaio va fatto un lavoro di conformazione tra il vecchio ed il nuovo sistema di contabilità. Approvando il bilancio oggi, sappiamo che possiamo essere subito operativi, anche se già sappiamo che dovremo fare degli aggiustamenti in corso. Non penso che ci siano dei problemi per ciò che concerne le commissioni; è vero che si poteva passare dalla commissione bilancio, ma avendo preso da poco le redini in mano, mi devo scusare: acquisisco questo suggerimento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta della Giunta comunale

Premesso che l'art. 1, comma 639 della Legge 147/2013 e s.m.i che istituisce l'imposta unica comunale (I.U.C.) a decorrere dal 1° gennaio 2014, disciplinando che la tassa sui rifiuti TARI, quale componente della I.U.C., è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, con contestuale soppressione della TARES;

Considerato che:

- a. il tributo TARI è istituito per la copertura integrale dei costi del servizio di "gestione dei rifiuti urbani e assimilati", che comprendono:

tutti i costi relativi ad investimenti per opere e relativi ammortamenti;

tutti i costi di esercizio del servizio di gestione dei rifiuti, inclusi i costi dello smaltimento dei rifiuti nelle discariche ed i costi per il servizio di spazzamento e lavaggio delle strade pubbliche;

b. i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati vengono individuati facendo riferimento ai criteri definiti dal D.P.R. 27/04/1999, n. 158 e definiti ogni anno sulla base del **PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF)** che ne determina i **costi operativi di gestione (CG)** i **costi comuni (CC)** nonché i **costi d'uso del capitale (CK)**;

c. le **tariffe della TARI** sono determinate in base al **complesso unitario dei costi diretti e indiretti** inerenti la gestione del servizio nonché alla **suddivisione dei costi tra fissi e variabili**;

d. **Il comma 23 dell'art. 14 del D.L. n. 201 del 2011**, sancisce quanto segue: "Il Consiglio Comunale deve approvare le tariffe del tributo entro il termine fissato dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dall'Autorità competente."

e. a seguito ed in conformità alla normativa regionale della Puglia di cui alla L.R. 20/08/2012 n. 24 e ss.mm.ii., le funzioni inerenti le fasi del ciclo integrato dei rifiuti nell'ambito ottimale territoriale della Provincia di BAT sono state affidate all'**UNIONE DEI COMUNI (UdC) ARO 2 BT**, che comprende i Comuni di Andria, Canosa di P. Minervino M. e Spinazzola;

f. l'Unione dei Comuni "ARO 2 BT" è subentrata nei contratti di appalto dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani in precedenza stipulati dal Consorzio ATO Rifiuti BA/1, ora in liquidazione, per i Comuni di Andria, Canosa di P. e Spinazzola con l'ATI Sangalli di Monza - Ecolife di Canosa di P., per cui il documento - Piano Finanziario 2014 - è stato predisposto dalla Direzione Tecnica dell'ARO 2 sulla base dei dati di gestione forniti dal soggetto appaltatore del servizio in questione;

Preso atto che il PEF del servizio rifiuti 2014 è stato approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni ARO 2 BT n. 6 del 13 maggio 2014 e ratificato dalla deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 26/09/2014 come di seguito indicato:

PROSPETTO RIASSUNTIVO		
∅	CG - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE	€ 634.061,76
∅	CC - COSTI COMUNI	€ 270.393,37
∅	TOTALE COSTI	€ 904.455,13 compreso IVA al
10%		

RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI

∅	COSTI FISSI	€ 413.633,06	
∅	COSTI VARIABILI	€ 490.822,07	
∅	TOTALE COSTI	€ 904.455,13	compreso IVA al 10%
<p>Costo del CONTRATTO n. 6 /2013 - tra ex.ATO Rifiuti BA/1, in liquidazione, ora UNIONE dei COMUNI "ARO2 BAT" e l'ATI Sangalli Monza - Ecolife Canosa di P. - e ORDINANZA Sindacale n. 037/2014 tra Comune di Spinazzola e Sangalli G.& C. MONZA</p>			
∅	CANONE DI BASE	€ 654.929,60	
∅	Iva PER LEGGE AL 10%	€ 65.492,96	
∅	Canone di base IVA compresa	€ 720.422,56	

VISTA la nota del Servizio tecnico di questo Comune datata 05 novembre 2014, prot. n. 10230, con la quale veniva chiesto all'UNIONE dei comuni ARO2 BT di modificare, in sede di assestamento, il PEF di cui sopra tenendo conto dei dati seguenti:

costo annuo di smaltimento € 159.569,05 rispetto a quello di € 103.891,24 già previsto;

costo variabile del canone per i servizi aggiuntivi in giornate festive infrasettimanali per tutto l'anno 2014 (stimabile in € 8.533,50).

CONSIDERATO che l'UdC ARO 2 BT non ha, ad oggi, ancora provveduto alla formale modifica del PEF 2014 come sopra richiesto;

PRESO ATTO:

a. che con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 12 aprile 2013, esecutiva, avente ad oggetto: "Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari.", veniva approvato il Piano Programma Organizzativo del servizio medesimo .", la cui "scheda economica" stabiliva il costo di € 655.000,00, quale canone contrattuale annuo del servizio, oltre l'IVA nella misura di legge (attualmente 10%);

b. che il Consorzio ATO rifiuti BA/1 in liquidazione ora UdC ARO 2 BT provvedeva, con Contratto Rep n. 6/2013 del 06/08/2013 – Registrato a Barletta il 26/08/2013 al n. 1194 – serie I°, - stipulato, come atto aggiuntivo al contratto Rep. 5/2012, tra il Consorzio ATO Rifiuti BA1 e l'ATI SANGALLI –ECOLIFE, per conto del Comune di Spinazzola all' " Estensione contratto di appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari – CIG 2668772452 – Importo complessivo di € 3.875.000,00 oltre IVA" [durata del contratto mesi 71 - dal 1° ottobre 2013 al 31 agosto 2019 -];

c. che la Sezione V del Consiglio di Stato, accogliendo il ricorso presentato dalla TRADECO, con sentenza n. 05007/2014 depositata l'8 ottobre 2014 ha dichiarato l'inefficacia dell'estensione

contrattuale Rep n.6/2013, per effetto dell'annullamento degli atti impugnati dalla TRADECO,;

d. che, per garantire il servizio è stata emanata l' **Ordinanza Sindacale n. 037 del 19 novembre 2014 - prot. n. 10761, con la quale:**

1. si " **ORDINA** alla ditta Sangalli Giancarlo & C. srl con sede in Monza alla Via E. Fermi n. 35, nella persona del suo Presidente del Consiglio di Amministrazione/legale rappresentante ing. Cesare Spreafico nato a Befana in Brianza(MB) il 24/07/1946, la prosecuzione del servizio di igiene urbana e dei servizi complementari di cui al contratto Rep. n. 6/2013 agli stessi patti e condizioni sino al 28 febbraio 2015."

2. si " **DISPONE** 1. che per effetto della presente ordinanza e per tutta la sua durata temporale, ogni adempimento tecnico, amministrativo e finanziario connesso allo svolgimento e verifica del servizio ordinato, sia svolto dai competenti uffici comunali con l'obbligo di periodica comunicazione dello stato di attuazione all'ARO2BT"; 2..... omissis..."

ATTESO che l'Amministrazione comunale ha assunto l'obiettivo di approvare entro il 31 dicembre 2014 il Bilancio di previsione 2015, nei termini di Legge, per cui si rende urgente e necessario provvedere all'approvazione del PEF servizio rifiuti 2015

RITENUTO che per la redazione e approvazione del PEF 2015 si possa procedere, fatte salve le eventuali modifiche e/o integrazioni da parte dell'UNIONE dei Comuni ARO2BAT a seguito della eventuale procedura di affidamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani per l'intero ARO2/BT in ottemperanza all'art. 14 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii (punto 7. del Decreto n. 2 del 02/10/2013 del Commissario ad acta ARO 2/BT di costituzione dell'Unione), come segue:

Si tiene conto che l'attuale modello gestionale del servizio 2015 è invariato rispetto all'anno 2014 per cui i costi di gestione sono rimasti sostanzialmente invariati, con le variazioni già rilevate dal Servizio tecnico comunale con la succitata nota datata 05 novembre 2014, prot. n. 10230;

Si ritiene, pertanto e nelle more di quanto suddetto da parte dell'UdC ARO2BT, di poter approvare l'allegato prospetto elaborato sul modello fornito per l'anno 2014 dall'UdC ARO2BT;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, come riportati nel presente atto;

Con voti favorevoli 5, contrari 2 (Lagreca, orlandino), astenuti 4 (Terrone, Valentino, Galantucci, Vitti)

DELIBERA

1. La premessa, che qui si intende formalmente riportata, è parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Di approvare, fatte salve le eventuali modifiche e/o integrazioni da parte dell'UNIONE dei Comuni ARO2BT – anche a seguito della procedura di affidamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani per l'intero ARO2/BT in ottemperanza all'art. 14 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii(punto 7. del Decreto n. 2 del 02/10/2013 del Commissario ad acta ARO 2/BT di costituzione dell'Unione), il PIANO ECONOMICO e FINANZIARIO (PEF) 2015 DEL Comune di Spinazzola come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, che si riassume come segue:

PROSPETTO RIASSUNTIVO PEF anno 2015			
∅	CG - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE	€ 698.273,08	
∅	CC - COSTI COMUNI	€ <u>269.815,37</u>	
∅	TOTALE COSTI	€ 968.088,45	compreso IVA al 10%
RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI			
∅	COSTI FISSI	€ 413.055,06	
∅	COSTI VARIABILI	€ <u>555.033,39</u>	
∅	TOTALE COSTI	€ 968.088,45	compreso IVA al 10%
Costo del CONTRATTO n. 6 /2013 - tra ex ATO Rifiuti BA/1, in liquidazione, ora UNIONE dei COMUNI "ARO2 BAT" e l'ATI Sangalli Monza - Ecolife Canosa di P. -			
∅	CANONE DI BASE	€ 654.929,60	
∅	Iva PER LEGGE AL 10%	€ <u>65.492,96</u>	
∅	Canone di base IVA compresa	€ 720.422,56	

3. Di prendere atto che il costo complessivo del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati per l'anno 2015, pari ad € 968.088,45, è da coprire integralmente attraverso l'applicazione della componente tassa rifiuti (TARI) della I.U.C. 2015, le cui tariffe sono approvate, con separata deliberazione, dal Consiglio Comunale.

4. Di trasmettere, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 158/1999, la presente deliberazione all'Osservatorio Nazionale dei rifiuti c/o Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio, via C. Colombo 44 – 00147 Roma.

5. Di trasmettere la presente all'Unione dei Comuni ARO2BT, per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:

In relazione al disposto di cui all'art. 49, del T.U.E.L. DL.vo 18 Agosto 2000 n. 267, viene espresso il parere Favorevole per il visto di regolarità tecnica del settore proponente.

Spinazzola, 19-12-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.TO ROSARIO PALMITESSA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO:

In relazione al disposto di cui all'art. 49, del T.U.E.L. DL.vo 18 Agosto 2000 n. 267, viene espresso il parere Favorevole di regolarità contabile.

Spinazzola, 22-12-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO DOTT.SSA SILVIA MARIA SIRRESSI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.TO NICOLA DI TULLIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA MICHELA MENDUNI

Il Sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.lgs n. 267/2000);

- diventerà esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.lgs n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA MICHELA MENDUNI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Spinazzola, 22-01-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA MICHELA MENDUNI

*****COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO*****

Spinazzola,

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MICHELA MENDUNI

ALLEGATO DEL CC. n. 57/2014

CG - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE 2014/2015

	80 materie di consumo e merci	87 Servizi	88 Godimento beni di terzi	89 Personale		911 Variazioni rimanenze	912 accantonamenti per rischi	913 altri accantonamenti	914 Oneri diversi	TOTALE
				costo	%	Quota				
CGIND - Ciclo dei rifiuti urbani										
CSL - Costi di appaz. e Lavaggio strade e aree pubbliche	€ 1.762,91	€ 5.978,72	€ 8.468,09	€ 124.436,37	50%	€ 62.218,19	€ -	€ -	€ 47.336,09	€ 126.263,99
CR - Costi di Raccolta e Trasporto RSU	€ 19.783,50	€ 10.052,63	€ 15.078,95	€ 90.976,66	50%	€ 45.488,33	€ -	€ -	€ 58.543,93	€ 157.480,84
CIS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€ -	€ 83.476,91	€ -	€ -	50%	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 83.476,91
AC - Altri costi	€ 180,21	€ 1.286,32	€ 1.929,49	€ 12.709,42	50%	€ 6.354,71	€ -	€ -	€ 7.224,97	€ 18.975,69
ecotassa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
festività infrasettimanali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale CGIND	€ 21.726,62	€ 100.794,59	€ 25.976,52	€ 228.122,45		€ 114.061,22	€ -	€ -	€ 146.388,48	€ 384.197,44

	CRD - Costi della Raccolta differenziata		CD - Costi della Raccolta differenziata		Frazione Organica (FORSU)		Carta		Plastica		Vetro		Verde		Ingonnibranti		Altre tipologie		Contributo COMAI (a dedurre)		Totale CRD	
	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	
Frazione Organica (FORSU)	€ 24.815,10	50%	€ 106.811,51	50%	€ 12.799,47	50%	€ 53.405,76	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ 149.596,41
Carta	€ 2.087,32	50%	€ 12.688,04	50%	€ 2.790,24	50%	€ 6.344,02	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ 18.077,55
Plastica	€ 2.087,32	50%	€ 12.688,04	50%	€ 2.790,24	50%	€ 6.344,02	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ 18.077,55
Vetro	€ 2.087,32	50%	€ 17.003,49	50%	€ 2.564,58	50%	€ 8.501,75	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ 25.053,30
Verde	€ 869,72	50%	€ 1.348,05	50%	€ 394,80	50%	€ 674,02	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ 3.593,00
Ingonnibranti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre tipologie	€ 198,79	50%	€ 6.613,77	50%	€ 1.139,60	50%	€ 8.306,88	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ 16.341,12
Contributo COMAI (a dedurre)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale CRD	€ 32.145,55		€ 173.507,78		€ 23.102,15		€ 86.753,89		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -	€ 237.983,49

	CTR - Costi di Trattamento e Riciclo		Frazione Organica (FORSU)		Carta e cartone		Plastica		Vetro		Verde		Farmaed		Filtri olio		Legno		Pile		Pneumatici		Sabbia		Toner		Oli minerali		Rifiuti abbandonati		Cimiteriali		Vernici e solventi		Altri tipi		Entrate da recupero (a dedurre)		Totale CTR
	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€				
Frazione Organica (FORSU)	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ 74.693,06	
Carta e cartone	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Plastica	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Vetro	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Verde	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Farmaed	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Filtri olio	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Legno	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Pile	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Pneumatici	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Sabbia	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Toner	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Oli minerali	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Rifiuti abbandonati	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Cimiteriali	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Vernici e solventi	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Altri tipi	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	50%	€ -	€ -	
Entrate da recupero (a dedurre)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
Totale CTR	€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -	€ 20.160,38	
Totale CG	€ 53.872,17		€ 201.321,06		€ 49.078,67		€ 200.815,12		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -	€ 698.273,08	

CC - COSTI COMUNI

	Materie di consumo e	Servizi	Godimento beni di terzi	Personale	Altri costi	TOTALE
CARC - Costi amm.vi accert., riscoss. e cont.						
Costi personale TARES anno 2013	€ -	€ -	€ -	€ 41.270,00	€ -	€ 41.270,00
Attività 2	€ -	€ -	€ -	€ 10.000,00	€ -	€ 10.000,00
Totale CARC	€ -	€ -	€ -	€ 51.270,00	€ -	€ 51.270,00

CGG - Costi Generali di Gestione						
Attività propedeutiche e di comunicazione	€ -	€ 6.641,25	€ -	€ -	€ -	€ 6.641,25
Attività 2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Quota di personale CG	€ -	€ -	€ -	€ 200.815,12	€ -	€ 200.815,12
Quota di personale ufficio ambiente	€ -	€ -	€ -	€ 8.054,00	€ -	€ 8.054,00
Totale CGG	€ -	€ 6.641,25	€ -	€ 200.815,12	€ -	€ 207.456,37

CCD - Costi Comuni Diversi						
Quota consortile ATO BT	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 4.022,00	€ 4.022,00
Tarsug (a dedurre)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3.261,00	€ 3.261,00
Fondo rischi crediti					€ -	€ -
Crediti inesigibili al netto fondo rischi crediti					€ -	€ -
Contributo Miur (a dedurre)					€ 3.806,00	€ 3.806,00
Recupero evasione (a dedurre)					€ -	€ -
Totale CCD	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 11.089,00	€ 11.089,00

Totale CC	€ -	€ 6.641,25	€ -	€ 252.085,12	€ 11.089,00	€ 269.815,37
------------------	-----	------------	-----	--------------	-------------	--------------

0

CK - COSTI D'USO DEL CAPITALE

AMMn - Ammortamenti per l'anno di riferimento	
Ammortamento impianti	€ -
Ammortamento mezzi e attrezzature	€ -
Ammortamento hardware e software	€ -
Ammortamento start up nuove attività	€ -
Ammortamento beni materiali	€ -
Ammortamento immobili	€ -
Altri ammortamenti	€ -
Totale	€ -

ACCn - Accantonamenti per l'anno di riferimento	
Accantonamento per minori entrate per riduzioni di tariffa	€ -
Accantonamento per agevolazione legata al recupero	€ -
Accantonamento per inesigibili	€ -
Totale	€ -

Rn - Remunerazione del capitale investito per l'anno di riferimento	
A - Investimenti per l'anno di riferimento	
Compattatori	€ -
Automezzi	€ -
Contenitori	€ -
Piattaforma	€ -
Immobili	€ -
Hardware	€ -
Altro	€ -
Altro	€ -
Totale A	€ -
B - Cespiti in ammortamento per l'anno di riferimento (valore residuo)	
Compattatori	€ -
Automezzi	€ -
Contenitori	€ -
Piattaforma	€ -
Immobili	€ -
Hardware	€ -
Altro	€ -
Altro	€ -
Totale B	€ -
Capitale netto investito (A+B)	€ -
Tasso di rendimento rn	4,00%
Rendimento del capitale (A+B) x rn	€ -

Totale CK	€ -
------------------	------------

Riduzioni RD utenze domestiche		Quota variab.
abbattimento quota variabile per RD	€ -	€ -
abbattimento quota variabile per compostaggio	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -

Altre riduzioni	Quota fissa	Quota variab.
- abitazioni con unico occupante	€ -	€ -
- abitazioni a disposizione	€ -	€ -
- utenze non domestiche stagionali	€ -	€ -
- abitazioni di residenti all'estero	€ -	€ -
- fabbricati rurali ad uso abitativo	€ -	€ -
- utenze fuori zona di raccolta	€ -	€ -
- recupero rifiuti assimilati	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -

Agevolazioni	Quota fissa	Quota variab.
ONLUS	€ -	€ -
OPS	€ -	€ -
altro	€ -	€ -
altro	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -

Prospetto riassuntivo		
CG - Costi operativi di Gestione	€	698.273,08
CC- Costi comuni	€	269.815,37
CK - Costi d'uso del capitale	€	-
Minori entrate per riduzioni	€	-
Agevolazioni	€	-
Contributo Comune per agevolazioni	€	-
Totale costi	€	968.088,45

Riduzione RD ut. Domestiche	€	-
-----------------------------	---	---

RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI

COSTI VARIABILI		
CRT - Costi raccolta e trasporto RSU	€	157.480,84
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€	83.476,91
CRD - Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€	237.983,49
CTR - Costi di trattamenti e riciclo	€	76.092,15
Riduzioni parte variabile	€	-
Totale	€	555.033,39

COSTI FISSI		
CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€	126.263,99
CARC - Costi Amm. di accertam., riscoss. e cont.	€	51.270,00
CGG - Costi Generali di Gestione	€	207.456,37
CCD - Costi Comuni Diversi	€	11.089,00
AC - Altri Costi	€	16.975,69
Riduzioni parte fissa	€	-
Totale parziale	€	413.055,05
CK - Costi d'uso del capitale	€	-
Totale	€	413.055,05

Totale fissi + variabili	€	968.088,45	Comprendivo di IVA al 10%
		verificato	
Controllo			
Canone di base	€	654.929,60	
Iva per legge al 10%		10%	
	€	65.492,96	
Canone di base con IVA al 10%	€	720.422,56	

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

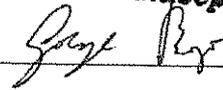
IL PRESIDENTE
F.TO avv. Nicola **GIORGINO**

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.TO dott. Giuseppe **BORGIA**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 10 LUG. 2015

IL **SEGRETARIO GENERALE**
Dott. Giuseppe BORGIA



Prot. N. _____

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo del Comune di _____
_____ per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

Addi _____

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- > è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al _____
_____ come prescritto dall'art. 124 comma 1°, del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.
- > è divenuta esecutiva perchè:
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000
 - dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4) del D.Lg.vo n° 267 del 18/8/2000.

Addi' _____
