



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado "G. BARONE" - 86011 **BARANELLO** (CB)

Via del Municipio – Tel 0874-460400 Fax 0874-1861528 C.F. 80001240706 C.M. CBIC827007

e-mail – cbic827007@istruzione.it e-mail pec – CBIC827007@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.istitutocomprensivobaranello.gov.it

Comuni: BARANELLO – BUSO – CASTROPIGNANO – FOSSALTO – TORELLA DEL SANNIO

Prot. n° 2520 C/14

Baranello, 26 maggio 2015

CIG: ZA114BA8ED

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di carta per fotocopiatore formato A4 e A3 - Affidamento in economia - affidamento diretto.

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisei del mese di maggio
in Baranello presso l'Istituto Comprensivo Statale "G. Barone"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carla QUARANTA

ha adottato la seguente determinazione

- Visto** l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Considerato** che si rende necessario provvedere alla fornitura di carta per fotocopiatore formato A4 e A3;
- Ritenuto** il servizio coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale 2015;
- Visto** il D.I. 44/2001;
- Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- Viste** le norme che regolano l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvate con delibera del Consiglio di Istituto n 10 del 26/09/2011;
- Visto** il decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica in relazione al quale è stato attribuito a questa Istituzione il codice univoco dell'ufficio : **UFDCD1** che dovrà essere utilizzato quale riferimento in ogni comunicazione con il sopracitato SISTEMA di INTERSCAMBIO

DETERMINA

- 1)** di affidare alla ditta Corporate Express SRL Via Gattinara n. 17 13851 Castelletto Cervo (BI) la fornitura di carta per fotocopiatore formato A4 e A3, come indicato analiticamente nell'ordine che si allega;
- 2)** di impegnare la spesa di **€ 228,68** (IVA 22% inclusa) all'aggregato con l'identificativo A01 – della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al

- corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- 3) di imputare la relativa spesa della fornitura all'aggregato A01 – Funzionamento Amministrativo Generale del programma annuale 2015;
 - 4) di evidenziare il CIG n. **ZA114BA8ED** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
 - 5) di richiedere alla ditta aggiudicataria :
 - il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - 6) di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
 - 7) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
 - 8) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig. Francesco MARANO, per la regolare esecuzione.

Il presente provvedimento stante è immediatamente definitivo ed esecutivo e i suoi effetti sono efficaci conseguentemente all'accertamento della regolarità contributiva della ditta aggiudicataria.

All'Albo dell'Istituzione scolastica – Sede
Al Sito web dell'istituto - www.istitutocomprensivobaranello.gov.it
Al Direttore dei servizi generali e amministrativi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carla QUARANTA*

**firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/1993*